الأمم المتحدة

A/61/671**

الجمعية العامة

Distr.: General
15 February 2007
Arabic
Original: English

[Start]

الدورة الحادية والستون

البند ١٤٤ (أ) من جدول الأعمال

تمويل قوات الأمم المتحدة لحفظ السلام في الشرق الأوسط: قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك

ميزانية قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٧ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٨

تقرير الأمين العام

المحتويات

الصفحة

أولا - الولاية والنتائج المتوخاة ٥

ثانيا - الاحتياجات من الموارد ١٢

ألف - الاحتياجات الإجمالية ١٢

باء - المعدات المملوكة للوحدات: المعدات الرئيسية والاكتفاء الذاتي ١٣

جيم - التدريب ١٤

ثالثا - تحليل الفروق ١٥

* أعيد إصدارها لأسباب فنية.

رابعا – الإجراءات التي ينبغي أن تتخذها الجمعية العامة ١٨

خامسا – موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ ما قررته وطلبته الجمعية العامة في قرارها ٦٠/٢٦٦، وطلبات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية التي أقرتها الجمعية العامة، وطلبات وتوصيات مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة ١٨

ألف – الجمعية العامة ١٨

باء – اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية ٢٠

جيم – مجلس مراجعي الحسابات ٢٠

مرفق

خريطة تنظيمية ٢٣

خريطة ٢٤

موجز

يتضمن هذا التقرير ميزانية قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٧ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٨، والتي تصل إلى ١٠٠ ٩٢٣ ٣٩ دولار.

وتغطي الميزانية نشر ١ ٠٤٧ فردا من أفراد الوحدات العسكرية و ٤٣ موظفا دوليا و ١٠٧ موظفين وطنيين.

وقد تم ربط مجموع الاحتياجات من الموارد اللازمة للبعثة في الفترة المالية الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٧ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٨ بالهدف الموضوع لها عن طريق عدد من الأطر القائمة على النتائج التي جُمِّعت في عنصرين هما العمليات والدعم. وحدد حجم الموارد البشرية للبعثة، من حيث عدد الموظفين حسب كل عنصر من العنصرين على حدة، باستثناء موارد التوجيه التنفيذي والإدارة التي يمكن تحديدها للبعثة ككل.

وربطت تفسيرات الفروق في مستويات الموارد بشقيها البشري والمالي، حيثما كان ملائما، بنواتج محددة خططت لها البعثة.

الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة. وتمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه إلى ٣٠ حزيران/يونيه)

الفئة النفقات (٢٠٠٥-٢٠٠٦) المخصصات (٢٠٠٦/٢٠٠٧) التكاليف التقديرية (٢٠٠٧/٢٠٠٨) الفرق	المبلغ النسبة المئوية
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة	
٢٠ ٢٢٣,٨	
١٩ ٩٤١,٦	
١٩ ٦٩٨,٨	
(٢٤٢.٨)	
(١,٢)	
الأفراد المدنيون	
٧ ٨٦٧,٥	
٨ ٤٩٦,٧	
٨ ٨٧٠,٣	
٣٧٣,٦	
٤,٤	
التكاليف التشغيلية	
١٢ ٠٢٥,٦	
١١ ٤٢٦,٩	
١١ ٣٤٥,٠	
(٧٢,٩)	
٠.٦	
إجمالي الاحتياجات	

٤٠ ١١٦,٩
٣٩ ٨٦٥,٢
٣٩ ٩٢٣,١
٥٧,٩
٠.١

الإيرادات الآتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين
١ ١٢٦,٢
١ ٠٦٦,٦
١ ١١٠,٦
٤٤,٠
٤,١

صافي الاحتياجات
٣٨ ٩٩٠,٧
٣٨ ٧٩٨,٦
٣٨ ٨١٢,٥
١٣,٩
٠.٠

التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)
—
—
—
—
—

مجموع الاحتياجات
٤٠ ١١٦,٩
٣٩ ٨٦٥,٢
٣٩ ٩٢٣,١
٥٧,٩
٠.١

الموارد البشرية

الوحـــدات
العسكرية[أ]
الموظفون الدوليون
الموظفون الوطنيون[ب]
المجموع

التوجيه التنفيذي والإدارة

المعتمدة للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧
–
٤
–
٤

المقترحة للفترة ٢٠٠٧-٢٠٠٨
–
٤
–
٤

العناصر

العمليات

المعتمدة للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧	
	١ ٠٤٧
	–
	–
	١ ٠٤٧
المقترحة للفترة ٢٠٠٧-٢٠٠٨	
	١ ٠٤٧
	–
	–
	١ ٠٤٧
الدعم	
المعتمدة للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧	
	–
	٣٩
	١٠٧
	١٤٦
المقترحة للفترة ٢٠٠٧-٢٠٠٨	
	–
	٣٩
	١٠٧
	١٤٦
المجموع	

المعتمدة للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧	
١ ٠٤٧	
٤٣	
١٠٧	
١ ١٩٧	
المقترحة للفترة ٢٠٠٧-٢٠٠٨	
١ ٠٤٧	
٤٣	
١٠٧	
١ ١٩٧	
صافي التغير	
–	
–	
–	
–	

(أ) يمثل أعلى مستوى مأذون به/مقترح للقوام.

(ب) يشمل الموظفين الوطنيين الفنيين وموظفي فئة الخدمات العامة الوطنيين.

ترد في الفرع الرابع من هذا التقرير الإجراءات التي ينبغي أن تتخذها الجمعية العامة.

أولا – الولاية والنتائج المتوخاة

١ – أنشأ مجلس الأمن ولاية قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك بقراره ٣٥٠ (١٩٧٤). وأذن المجلس بأحدث تمديد لولاية القوة بموجب قراره ١٦٨٥ (٢٠٠٦).

٢ – وكُلفت القوة بمساعدة مجلس الأمن في تحقيق هدف شامل هو صون السلام والأمن الدوليين.

٣ – وفي إطار هذا الهدف الشامل، ستسهم القوة خلال الفترة التي تغطيها الميزانية في تحقيق عدد من الإنجازات المتوقعة، بتوفير النواتج الرئيسية ذات الصلة المبينة في الأطر الواردة أدناه. وتُصنف هذه الأطر وفقا لعنصرين هما العمليات والدعم.

٤ – ومن شأن الإنجازات المتوقعة أن تؤدي إلى بلوغ هدف مجلس الأمن خلال الحيز الزمني المحدد للقوة، وتبين مؤشرات الإنجاز مدى التقدم المحرز صوب تحقيق هذه الإنجازات في أثناء فترة الميزانية. وقد حدد حجم الموارد البشرية للقوة من حيث عدد الموظفين حسب كل عنصر على حدة، باستثناء موارد التوجيه التنفيذي والإدارة التي يمكن تحديدها للبعثة ككل. وترد تفسيرات الفروق في عدد الموظفين، مقارنة بميزانية الفترة ٢٠٠٦/٢٠٠٧، ضمن كل عنصر على حدة.

٥ – وفي الفترة ٢٠٠٧/٢٠٠٨، تسعى البعثة إلى تحقيق مكاسب من حيث الكفاءة، ولا سيما في مجال النقل البري وذلك بزيادة الهامش الزمني للاستبدال المقرر للمركبات الخفيفة من ٧ سنوات إلى ٨ سنوات في المتوسط؛ مما يتيح تقليص عدد المركبات المقرر استبدالها من ٨١ مركبة إلى ٥٥ مركبة.

٦ – وتحتفظ القوة، في إطار سعيها إلى إنجاز ولايتها، بالمنطقة الفاصلة التي تم الاتفاق عليها في جنيف في أيار/مايو ١٩٧٤. ويبلغ طول هذه المنطقة من الشمال إلى الجنوب قرابة ٨٠ كيلومترا؛ ويتراوح عرضها ما بين ١٢,٥ كيلومترا كحد أقصى عند النقطة المحاذية لقمة جبل حرمون في الشمال وأقل من ٤٠٠ متر عند حدود الجمهورية العربية السورية والأردن جنوبا. وينتشر أفراد القوة داخل هذه المنطقة وعلى مسافات قريبة منها في معسكرين و ٢١ موقعا يشغلها أفراد من القوة على أساس دائم و ٨ مواقع متقدمة يشغلها أفراد من القوة كلما صدر إليهم الأمر بذلك وفقا لما تقتضيه العمليات. ويساعد القوة فريق مراقبي الجولان، وهو جزء من هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة التي تمد بالأفراد ١١ موقعا للمراقبة على طول المنطقة الفاصلة.

٧ - ويقع مركز قيادة القوة في معسكر نبع الفوار، وتقع قاعدة اللوجيستيات الرئيسية في معسكر عين زيوان، ولها مكتب يمثلها في دمشق. ويوجد على جانبي المنطقة الفاصلة منطقتان محدودتا السلاح تضم كل واحدة منها ثلاث مناطق. وتمتد المنطقة الأولى لمسافة ١٠ كيلومترات من جانبي المنطقة الفاصلة، والثانية لمسافة ١٠ كيلومترات أخرى بدءا من الأولى والثالثة لمسافة ٥ كيلومترات بدءا من الثانية. ويقوم أفراد فريق مراقبي الجولان العامل تحت أوامر قيادة القوة، مرة كل أسبوعين، بتفتيش جميع أجزاء المناطق المحدودة السلاح للتحقق من التزام الطرفين بجميع القيود التي وافقا عليها بشأن الأسلحة وعدد القوات.

التوجيه التنفيذي والإدارة

٨ - يقوم بالتوجيه التنفيذي والإدارة للبعثة عموما المكتب الذي يتبع مباشرة لقائد القوة.

الجدول ١

الموارد البشرية: التوجيه التنفيذي والإدارة

	الموظفون الدوليون											
	العام - أمين عام مساعد	وكيل الأمين مد-٢ - مد-١	ف-٥ - ف-٤	ف-٣- ف-١	الخدمة الميدانية	الخدمات العامة	خدمات الأمن	**المجموع الفرعي**	الموظفون الوطنيون[أ]	**المجموع**
مكتب قائد القوة										
العدد المعتمد للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧	١	-	١	١	-	١	-	٤	-	٤
العدد المقترح للفترة ٢٠٠٧-٢٠٠٨	١	-	١	١	-	١	-	٤	-	٤
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(أ) يشمل الموظفين الوطنيين الفنيين وموظفي فئة الخدمات العامة الوطنيين.

العنصر ١: العمليات

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
١-١ أن يتصرف الطرفان وفقا لاتفاق فض الاشتباك ويتقيدان به.	١-١-١ الإبقاء على فصل القوات وصون المنطقتين المحدودتي السلاح

النواتج

- عقد اجتماعات أسبوعية رفيعة المستوى مع السلطات السورية؛ واجتماعات مع المسؤولين السوريين المحليين، حسب الحاجة
- عقد اجتماعات شهرية رفيعة المستوى مع قيادة قوات الدفاع الإسرائيلية
- عقد اجتماعات مرتين كل أسبوع مع ضباط الاتصال في قوات الدفاع الإسرائيلية
- ٤٢٠ ٣٩ يوم عمل للفرد، لأفراد المهام الخاصة (٥٤ فردا × ٢ فصيلة × ٣٦٥ يوما) المجهزين بناقلات الجند المدرعة – للقيام بعمليات متنقلة؛ وتسيير دوريات؛ وإقامة نقاط تفتيش مؤقتة؛ والاضطلاع بمهام أمنية مثل أمن القوافل، وتقديم الدعم لوكالات الأمم المتحدة الأخرى
- ٣٣٠ ١٥ يوم عمل للفرد، للأفراد العسكريين في مراكز المراقبة المزودة بجنود (فردان ٢ × ٢١ مركزا × ٣٦٥ يوما)
- ١١٠ ٥ يوم عمل للفرد، لأفراد دوريات التدخل السريع (فردان ٢ × ٧ دوريات × ٣٦٥ يوما)
- ٥٥٠ ٢٥ يوم عمل للفرد، لأفراد فرق التدخل السريع (١٠ أفراد × ٧ فرق × ٣٦٥ يوما)
- ٧٣٠ يوم عمل للفرد، لأفراد الأفرقة الخاصة لتقصي الحقائق (فردان ٢ × فريق واحد ١ × ٣٦٥ يوما)
- عمليات تفتيش مرتين في الأسبوع للمنطقتين المحدودتي السلاح
- تقديم احتجاجات على جميع انتهاكات الاتفاق
- تقديم تقريرين من الأمين العام إلى مجلس الأمن
- إجراء اتصالات فورية بالطرفين عند نشوب أزمة بينهما
- توفير مرافقة أمنية دورية لمرور أشخاص لأغراض إنسانية عبر المنطقة الفاصلة بإشراف لجنة الصليب الأحمر الدولية

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
١-٢ الحد من خطر الألغام في المنطقة الفاصلة	١-٢-١ عدم مقتل/إصابة أي شخص بألغام أو ذخيرة غير منفجرة (٢٠٠٥/٢٠٠٦: جرح شخص واحد؛ ٢٠٠٦/٢٠٠٧: عدم وقوع إصابات؛ ٢٠٠٧/٢٠٠٨: عدم وقوع إصابات)

النواتج

- إزالة الألغام والذخيرة غير المنفجرة من المنطقة الفاصلة والتحقق باستمرار من مسارات الدوريات وتطهيرها، حسب الحاجة.
- إسداء المشورة، عند الطلب، في إطار مشروع اليونيسيف للتوعية بالألغام

العوامل الخارجية

أن يواصل طرفا اتفاق فض الاشتباك التعاون مع القوة

العنصر ٢: الدعم

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
٢-١ تزويد البعثة بالدعم اللوجستي والإداري والأمني الفعال والمتسم بالكفاءة	٢-١-١ زيادة الزمن التشغيلي لخدمات تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات في مقر معسكر نبع الفوار ومعسكر عين زيوان، ومكتب التمثيل في دمشق والمواقع العسكرية (٢٠٠٥/٢٠٠٦: ٩٥ في المائة؛ ٢٠٠٦/٢٠٠٧: ٩٧ في المائة؛ ٢٠٠٧/٢٠٠٨: ٩٨ في المائة)
	٢-١-٢ تقليص نسبة الطابعات المكتبية إلى الحواسيب المكتبية لتصبح ١ إلى ٤ (٢٠٠٥/٢٠٠٦: ١ إلى ١,٢٧؛ ٢٠٠٦/٢٠٠٧: ١ إلى ٣؛ ٢٠٠٧/٢٠٠٨: ١ إلى ٤)
	٢-١-٣ الحد من عدد الحوادث التي تسفر عن خسائر تزيد عن ٥٠٠ دولار (٢٠٠٥/٢٠٠٦: ٩٦؛ ٢٠٠٦/٢٠٠٧: ٨٤؛ ٢٠٠٧/٢٠٠٨: ٥٠)
	٢-١-٤ زيادة قيمة الأصول المستغنى عنها مقارنة بقيمة الأصول المشطوبة (٢٠٠٥/٢٠٠٦: ٨٠ في المائة؛ ٢٠٠٦/٢٠٠٧: ٨٥ في المائة؛ ٢٠٠٧/٢٠٠٨: ٩٠ في المائة)

النواتج

تحسين الخدمات

- تأمين شبكة البيانات عن طريق تقليص اقتحامها وتلويثها بالفيروسات إلى مستوى صفر في المائة في منطقة البعثة، والحد من مخاطر فساد البيانات التي تتسبب في تعطيل الأنشطة.
- تنفيذ برنامج تدريبي عن السلامة الطرقية
- بدء استخدام نظام تدفئة فعال من حيث التكلفة عن طريق تحويل اشتغال ٥٥ نظاما للتدفئة من الكيروسين إلى الديزل
- تنفيذ عملية محسنة في مجال المبيعات/المستهلكات فيما يتعلق بشطب الأصول، بما في ذلك قطع الغيار

الأفراد العسكريون

- نشر قوام مأذون عدده ١ ٠٤٧ فردا عسكريا وتناوبهم وإعادتهم إلى الوطن
- توريد وتخزين حصص إعاشة في معسكرين و ٢١ موقعا لقوام مأذون به عدده ١ ٠٤٧ فردا عسكريا

الأفراد المدنيون

- إدارة قوام مأذون به مؤلف من ٤٣ موظفا دوليا و ١٠٧ موظفين وطنيين

المرافق والهياكل الأساسية

- صيانة المرافق في معسكر نبع الفوار ومعسكر عين زيوان ومكتب التمثيل بدمشق ومفرزة الشرطة العسكرية ''شارلي غيت'' في المنطقة الفاصلة، وفي ٢١ موقعا في المنطقة الفاصلة و ٨ مواقع متقدمة
- تجديد ورشة النقل في مكتب التمثيل بدمشق، وإقامة سقائف للمولدات في الموقعين ١٧ و ٣١، وتجهيز خزان تحلل ومساحة تصريف في الموقعين ١٧ و ٣٢
- توفير خدمات صحية في جميع أماكن العمل، بما في ذلك التصريف وجمع النفايات والتخلص منها
- تشغيل وصيانة ٧٠ مولدا للكهرباء في ٢٧ موقعا
- إصلاح وصيانة ٨ كيلومترات من الطرق
- صيانة ١٤ من آبار المياه ومعدات الترشيح

النقل البري

- تشغيل وصيانة ٣٨٧ مركبة، بما في ذلك ١٨ مركبة مملوكة للأمم المتحدة و ٦ ناقلات جند مدرعة مؤجرة

الاتصالات

- دعم وصيانة ١١ مقسما فرعيا آليا خصوصيا، و ١ ١٠٠ خط هاتفي فرعي، ومحطتي سواتل أرضيتين، و ٤٢٥ جهاز إرسال واستقبال لاسلكي نقال، و ١٢٠ محطة قاعدية للبث والاستقبال ذات تردد عال جدا، و ٣٦٢ جهازا لاسلكيا محمولا باليد، و ٢٢ محطة إعادة بث ذات تردد عال جدا، و ٣٣ خط ربط بالموجات الدقيقة

تكنولوجيا المعلومات

- دعم وصيانة شبكة تغطي المنطقة الواسعة، و ٥٥ حاسوبا من حواسيب الخدمة، و ٤٠٥ حواسيب مكتبية، و ٥٥ حاسوبا نقالا، و ١٥٨ طابعة ليزر، و ٣٨ ماسحة ضوئية في ٢٢ موقعا

الخدمات الطبية

- تشغيل وصيانة ٣ مراكز طبية من المستوى الأول (تشمل طب الأسنان) تقدم خدماتها لموظفي البعثة وهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة وللسكان المدنيين المحليين في حالات الطوارئ
- تشغيل وصيانة مرافق الإرشاد والفحص لجميع الموظفين فيما يتصل بفيروس نقص المناعة البشرية بصورة طوعية وتحترم مبدأ السرية
- تنفيذ برنامج توعية بشأن فيروس نقص المناعة البشرية لجميع موظفي البعثة، يشمل التثقيف بواسطة الأقران

الأمن

- توفير خدمات الأمن، بما في ذلك تقييم التهديدات الأمنية وإدارة المخاطر في معسكر نبع الفوار، ومعسكر عين زيوان، ومكتب التمثيل بدمشق، ومفرزة الشرطة العسكرية ''جيم'' في المنطقة الفاصلة، وفي ٢١ موقعا
- القيام بعمليات تدريب تشمل الإجراءات المتصلة بالأمن، والحماية من التهديدات النووية والكيميائية والبيولوجية، وأجهزة إنذار الملاجئ وحماية المعسكرات، وتقديم تدريب توجيهي أمني وتدريب أولي/تدريب عملي على مكافحة الحرائق لجميع موظفي البعثة الجدد
- التحقيق في الحوادث الأمنية وتقديم المشورة إلى موظفي البعثة وأفراد أسرهم فضلا عن موظفي ٩ وكالات تابعة للأمم المتحدة

الأفراد العسكريون والأفراد المدنيون

- تنفيذ برنامج للسلوك والانضباط موجه لجميع الأفراد العسكريين والأفراد المدنيين، يشمل التدريب والوقاية والرصد وتقديم توصيات بالإجراءات التأديبية

العوامل الخارجية

أن يتمكن الباعة/المتعهدون/الموردون من تقديم سلعهم وخدماتهم وفق العقود

الجدول ٢

الموارد البشرية: العنصر ٢، الدعم

الفئة	**المجموع**
الوحدات العسكرية	
المعتمدة للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧	١ ٠٤٧
المقترحة للفترة ٢٠٠٧-٢٠٠٨	١ ٠٤٧
صافي التغير	–

	الموظفون الدوليون											الموظفون الوطنيون[أ]	**المجموع**
الموظفون المدنيون	وكيل أمين عام – أمين عام	مساعد – مد-١	مد-٢	ف-٥	ف-٤	ف-٣	ف١-	الخدمات الميدانية	الخدمات العامة	خدمات الأمن	**المجموع الفرعي**		
مكتب قائد القوة													
العدد المعتمد للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧	–	١	٣	٣	٣	٢٧	٥	–	٣٩	١٠٧	١٤٦
العدد المقترح للفترة ٢٠٠٧-٢٠٠٨	–	١	٣	٣	٣	٢٧	٥	–	٣٩	١٠٧	١٤٦
صافي التغير	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–

(أ) يشمل الموظفين الوطنيين الفنيين وموظفي فئة الخدمات العامة الوطنيين.

التبرير

الموظفون الوطنيون: نقل وظيفة واحدة

٩ - يقترح نقل وظيفة واحدة لموظف وطني من قسم المشتريات إلى قسم المالية بما في ذلك نقل مهام تجهيز الفواتير ذات الصلة. وتُتخذ هذه الخطوة وفقا لتوصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية الواردة في تقريره بشأن الفصل بين واجبات أقسام المشتريات والمالية في البعثات بهدف زيادة الكفاءة.

ثانيا – الاحتياجات من الموارد

ألف – الاحتياجات الإجمالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة، سنة الميزانية تمتد من ١ تموز/يوليه إلى ٣٠ حزيران/يونيه)

فئة الإنفاق	النفقات (٢٠٠٦/٢٠٠٥) (١)	المخصصات (٢٠٠٧/٢٠٠٦) (٢)	التكاليف التقديرية (٢٠٠٨/٢٠٠٧) (٣)	الفرق المبلغ (٤)=(٣)-(٢)	النسبة المئوية (٥)=(٤)÷(٢)
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة					
المراقبون العسكريون	–	–	–	–	–
الوحدات العسكرية	٢٠ ٢٢٣,٨	١٩ ٩٤١,٦	١٩ ٦٩٨,٨	(٢٤٢,٨)	(١,٢)
شرطة الأمم المتحدة	–	–	–	–	–
وحدات الشرطة المشكّلة	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي	**٢٠ ٢٢٣,٨**	**١٩ ٩٤١,٦**	**١٩ ٦٩٨,٨**	**(٢٤٢,٨)**	**(١,٢)**
الموظفون المدنيون					
الموظفون الدوليون[أ]	٥ ٦٩٦,٧	٦ ٣٧٧,٧	٦ ٤٩٠.٥	١١٢,٨	١,٨
الموظفون الوطنيون[ب]	٢ ١٧٠,٨	٢ ١١٩,٠	٢ ٣٧٩,٨	٢٦٠,٨	١٢,٣
متطوعو الأمم المتحدة	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي	**٧ ٨٦٧,٥**	**٨ ٤٩٦,٧**	**٨ ٨٧٠,٣**	**٣٧٣,٦**	**٤,٤**
التكاليف التشغيلية					
المساعدة المؤقتة العامة	٣٦١,٨	٤٠,٠	١١٧,٠	٧٧,٠	١٩٢,٥
الأفراد الذين توفرهم الحكومات	–	–	–	–	–
مراقبو الانتخابات المدنيون	–	–	–	–	–
الخبراء الاستشاريون	٧٥,٤	١٤,٠	١٤,٠	–	–
السفر لأغراض رسمية	٢٨٢,٢	٢٢٧,١	٣٣٨,٦	١١١,٥	٤٩,١
المرافق والهياكل الأساسية	٥ ٥٩٩,٥	٤ ٠٩٤,٧	٤ ١٦٥,٠	٧٠,٣	١,٧
النقل البري	٢ ٤٤٠,٢	٣ ٩٥٤,١	٣ ٢٣٥.٥	(٧١٨,٦)	(١٨,٢)
النقل الجوي	–	–	–	–	–
النقل البحري	–	–	–	–	–
الاتصالات	١ ٣٧٨,٣	١ ٣٧٧,٤	١ ٣٩٧,٤	٢٠,٠	١,٥
تكنولوجيا المعلومات	٧١٤,٤	٦٧٦,٩	٧٩٥,٤	١١٥,٥	١٧,٥
الخدمات الطبية	٣٩٢,٧	٣٩٦,٦	٤١١,٥	١٤,٩	٣,٨
المعدات الخاصة	١٥٨,٢	٦٤,٣	١٦٦,١	١٠١,٨	١٥٨,٣
لوازم وخدمات ومعدات أخرى	٦٢٢,٩	٥٨١,٨	٧١٣,٥	١٣١,٧	٢٢,٦
المشاريع سريعة الأثر	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي	**١٢ ٠٢٥,٦**	**١١ ٤٢٦,٩**	**١١ ٣٥٤,٠**	**(٧٢,٩)**	**(٠,٦)**
إجمالي الاحتياجات	**٤٠ ١١٦,٩**	**٣٩ ٨٦٥,٢**	**٣٩ ٩٢٣,١**	**٥٧,٩**	**٠.١**
الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	١ ١٢٦,٢	١ ٠٦٦,٦	١ ١١٠,٦	٤٤,٠	٤,١
صافي الاحتياجات	**٣٨ ٩٩٠,٧**	**٣٨ ٧٩٨,٦**	**٣٨ ٨١٢,٥**	**١٣,٩**	**٠.٠**
التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)	–	–	–	–	–
مجموع الاحتياجات	**٤٠ ١١٦,٩**	**٣٩ ٨٦٥,٢**	**٣٩ ٩٢٣,١**	**٥٧,٩**	**٠.١**

(أ) تشمل التكاليف التقديرية للفترتين ٢٠٠٧/٢٠٠٦ و ٢٠٠٨/٢٠٠٧ معدل شغور وظائف قدره ٧ في المائة.

(ب) تشمل التكاليف التقديرية للفترة ٢٠٠٧/٢٠٠٦ و ٢٠٠٨/٢٠٠٧ معدل شغور وظائف قدره ٢ في المائة.

متوسط عامل تأخر الانتشار وعامل الدوران ونسب الشواغر

(نسبة مئوية)

الفئة	٢٠٠٧/٢٠٠٦	٢٠٠٨/٢٠٠٧
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة		
الوحدات العسكرية	–	–
الأفراد المدنيون		
الموظفون الدوليون	٧	٧
الموظفون الوطنيون	٢	٢

باء – المعدات المملوكة للوحدات: المعدات الرئيسية والاكتفاء الذاتي

١٠ – تستند الاحتياجات للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٧ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٨ إلى معدلات السداد الموحدة مقابل المعدات الرئيسية (عقد استئجار شامل للخدمة) والاكتفاء الذاتي وتبلغ قيمتها الإجمالية ٤٠٠ ٦٦٠ دولار، تفاصيلها كما يلي:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	المبلغ التقديري
المعدات الرئيسية	
المراقبون العسكريون	–
الوحدات العسكرية	٢٩٢,٥
وحدات الشرطة المشكلة	–
المجموع الفرعي	**٢٩٢,٥**
الاكتفاء الذاتي	
المرافق والهياكل الأساسية	
خدمات الطعام (مرافق المطابخ)	١١٠,٣
معدات المكاتب	–
المعدات الكهربائية	–
الأعمال الهندسية البسيطة	–
غسل الملابس والتنظيف	–
الخيام	–
أماكن الإقامة	–
مخزونات عامة متنوعة	١٢١,٠
معدات ذات مواصفات خاصة	–
مخزونات الدفاع الميداني	–
الاتصالات	
الاتصالات	–

الفئة	المبلغ التقديري
الخدمات الطبية	
الخدمات الطبية	١٣٢,٣
المعدات الخاصة	
التخلص من الذخائر المتفجرة	–
المراقبة	٤,٣
إثبات الهوية	–
الوقاية النووية والبيولوجية والكيميائية	–
المجموع الفرعي	**٣٦٧,٩**
المجموع	**٦٦٠,٤**

عوامل البعثة	النسبة المئوية	التاريخ الفعلي	تاريخ آخر استعراض
ألف – العوامل السارية على منطقة البعثة			
عامل الظرف البيئي الشديد	–	١٩ أيار/مايو ٢٠٠٣	١٩ كانون الثاني/يناير ٢٠٠٦
عامل ظروف التشغيل المكثفة	–	١٩ أيار/مايو ٢٠٠٣	١٩ كانون الثاني/يناير ٢٠٠٦
عامل العمل العدائي/التخلي القسري	–	١٩ أيار/مايو ٢٠٠٣	١٩ كانون الثاني/يناير ٢٠٠٦
باء – العوامل السارية على بلد الموطن			
عامل النقل الإضافي			
• النمسا	–		
• الهند	٢		
• اليابان	–		
• سلوفاكيا	–		

جيم – التدريب

١١ – ترد في ما يلي الاحتياجات التقديرية المتعلقة بالتدريب للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٧ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٨:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	المبلغ التقديري
الخبراء الاستشاريون	
استشاريو التدريب	١٤,٠
السفر الرسمي	

الفئة	المبلغ التقديري
السفر الرسمي، التدريب	١٤٠,١
اللوازم، والخدمات، والمعدات الأخرى	
رسوم التدريب، اللوازم والخدمات	٤٩,٠
المجموع	**٢٠٣,١**

١٢ - ويمثل التدريب مشروعا مستمرا في البعثة. وينظم مركز التدريب المتكامل بالبعثة التدريب في إطار البعثة في عدة مجالات مواضيعية. ويجري إيلاء اهتمام خاص للتدريب المتصل بالأمن، ومنع الاستغلال والاعتداء الجنسيين، والتوعية بفيروس نقص المناعة البشرية - الإيدز.

ثالثا - تحليل الفروق[١]

إشارة توضيحية

يبين هذا الجزء أكبر عامل يعزى إليه بمفرده أي فارق في الموارد، وذلك وفقا لخيارات قياسية محددة تندرج في الفئات القياسية الأربع التالية:

- **عوامل الولاية**: هي الفروق الناتجة عن تغيرات في حجم الولاية أو نطاقها، أو عن تغيرات في الإنجازات المتوقعة حسبما تمليه الولاية
- **العوامل الخارجية**: الفروق التي تتسبب فيها أطراف أو ظروف خارجة عن الأمم المتحدة
- **عوامل معايير التكلفة**: الفروق الناتجة عن أنظمة الأمم المتحدة وقواعدها وسياساتها
- **عوامل الإدارة**: هي الفروق المترتبة عن الإجراءات التي تتخذها الإدارة لتحقيق النتائج المقررة بقدر أكبر من الفعالية (كإعادة ترتيب الأولويات أو إضافة بعض النواتج) أو بقدر أكبر من الكفاءة (كاتخاذ تدابير لتخفيض عدد الأفراد أو المدخلات التشغيلية مع الاحتفاظ في الوقت ذاته بنفس مستوى النواتج) و/أو الفروق المترتبة على المسائل المتصلة بالأداء (كالفروق الناشئة عن وضع تقدير منقوص للتكاليف أو كميات المدخلات اللازمة لتحقيق مستوى معين من النواتج أو الناشئة عن تأخر في التوظيف).

(١) ترد مبالغ الفروق في الموارد بآلاف دولارات الولايات المتحدة. ويرد تحليل للفروق التي تصل على الأقل إلى ٥ في المائة زيادة أو نقصانا أو ١٠٠ ٠٠٠ دولار.

		الفرق
الوحدات العسكرية	(٢٤٢,٨ دولارا)	(?١,٢)

- **العوامل الخارجية: عدم توافر المعدات بصفتها معدات مملوكة للوحدات**

١٣ - يعزى الفرق في هذا البند بصفة رئيسية إلى استبعاد مخصصات السداد فيما يتعلق بـ ٦ مركبات من طراز SISU كان من المقرر الحصول عليها في إطار المعدات المملوكة للوحدات بموجب ترتيبات مذكرات تفاهم. إلا أن ذلك لم يحدث لأن البلد المساهم بالقوات المحتمل لم يتمكن من الوفاء بالمتطلبات.

		الفرق
الموظفون الدوليون	١١٢,٨ دولارا	?١,٨

- **عوامل معايير التكلفة: التغير في متوسط تكاليف المرتبات بالبعثة**

١٤ - ترجع الزيادة في الاحتياجات بصفة رئيسية إلى تطبيق معايير تكلفة منقحة محددة خصيصا للبعثة فيما يتعلق بالمرتبات، والتكاليف العامة للموظفين، والاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين استنادا إلى متوسط التكاليف الفعلية. ويشمل اعتماد التكاليف العامة للموظفين أيضا مبلغا يمثل ٨ في المائة من صافي المرتبات لتلبية الاحتياجات الخاصة بالتزامات المنظمة غير الممولة، الناشئة عن التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة. وتشمل التقديرات معدل شغور بنسبة ٧ في المائة.

		الفرق
الموظفون الوطنيون	٢٦٠,٨ دولارا	?١٢,٣

- **عوامل معايير التكلفة: التغير في جداول المرتبات**

١٥ - يعزى الفرق إلى تنفيذ تنقيح جداول المرتبات اعتبارا من ١ شباط/فبراير ٢٠٠٦. ويشمل التقدير كذلك معدل شغور يبلغ ٢ في المائة.

		الفرق
المساعدة المؤقتة العامة	٧٧,٠ دولارا	?١٩٢,٥

- **الإدارة: زيادة المدخلات، وزيادة النواتج**

١٦ - تتعلق الزيادات في الاحتياجات بالاعتماد المخصص لخدمات موظف دولي وموظف وطني لفترة ستة شهور لمواصلة العمل في مشروع رسم الخرائط للبعثة. إلا أنه، نظرا للتوسع الذي شهدته قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان، من المتوخى جعل المشروع تابعا لتلك البعثة اعتبارا من ١ كانون الثاني/يناير ٢٠٠٨.

		الفرق
السفر الرسمي	١١١,٥ دولارا	?٤٩,١

- **الإدارة: زيادة المدخلات، مع بقاء النواتج بدون تغيير**

١٧ - يعزى الفرق بصفة رئيسية إلى زيادة الاعتماد المخصص للسفر للأغراض الرسمية للأفراد العسكريين والمدنيين، مما يسفر عن زيادة وتيرة المبيت خارج منطقة البعثة بسبب الترتيبات الأمنية.

		الفرق
النقل البري	(٧١٨,٦ دولارا)	(?١٨,٢)

- **الإدارة: زيادة المدخلات، مع بقاء النواتج بدون تغيير**

١٨ - نجم الانخفاض في الاحتياجات تحت هذا البند بصفة رئيسية عن قرار الإدارة تقليص عدد المركبات التي كان من المقرر عادة أن يستعاض عنها من ٨١ مركبة إلى ٥٥ مركبة وتمديد فترة استخدام بعض المركبات المدرجة بالفعل ضمن الموجودات. وحقق ذلك مكسبا في الكفاءة قدره ٤٠٠ ٣٨٨ دولار في حيازة المركبات.

		الفرق
تكنولوجيا المعلومات	١١٨,٥ دولارا	?١٧,٥

- **الإدارة: مدخلات إضافية، ونواتج إضافية**

١٩ - يمثل الفرق في المقام الأول زيادة في تكلفة خدمات تكنولوجيا المعلومات.

		الفرق
المعدات الخاصة	١٠١,٨ دولار	?١٥٨,٣

- **الإدارة: مدخلات إضافية، ونواتج إضافية**

٢٠ - تغطي الزيادة في الاحتياجات في هذا البند شراء جهازي رؤية ليلية مزودين بموضح للصورة الحرارية لاستخدام العسكريين وتتسم بالأهمية لتحسين قدرات المراقبة.

		الفرق
اللوازم، والخدمات، والمعدات الأخرى	١٣١,٧ دولارا	?٢٢,٦

- **الإدارة: زيادة المدخلات، وزيادة النواتج**

٢١ - يعزى الفرق بصفة رئيسية إلى استمرار الاحتياجات من أجل شراء معدات لمشروع رسم الخرائط. وقد تأخر الشراء من الفترة السابقة نظرا لأن إنشاء وحدة رسم الخرائط لم يكن قد اكتمل تماما نتيجة للتأخير في تعيين الموظفين.

رابعا - الإجراءات التي ينبغي أن تتخذها الجمعية العامة

٢٢ - الإجراءات التي ينبغي للجمعية العامة اتخاذها فيما يتصل بتمويل القوة هي كما يلي:

(أ) اعتماد مبلغ ١٠٠ ٩٢٣ ٣٩ دولار للإنفاق على القوة خلال فترة الاثني عشر شهرا الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٧ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٨؛

(ب) تقسيم المبلغ الوارد في الفقرة (أ) أعلاه بمعدل شهري قدره ٩٢٥ ٣٢٦ ٣ دولارا، إذا ما قرر مجلس الأمن أن تستمر ولاية القوة.

خامسا - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ ما قررته وطلبته الجمعية العامة في قرارها ٦٠/٢٦٦، وطلبات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية التي أقرتها الجمعية العامة، وطلبات وتوصيات مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة

ألف - الجمعية العامة

(القرار ٦٠/٢٦٦)

المقررات وما طُلب إلى الأمين العام	الإجراءات المتخذة لتنفيذ المقررات والطلبات
الجزء الأول	
تقديم تقرير عن التقدم المحرز في مجال التدريب على حفظ السلام إلى الجمعية العامة في دورتها الحادية والستين (الفقرة ٤).	انظر الفقرة ٢ أعلاه

المقررات وما طُلب إلى الأمين العام	الإجراءات المتخذة لتنفيذ المقررات والطلبات
الجزء الثاني: عرض الميزانية	
استعراض الاحتياجات من الموظفين، ومهام ورتب الوظائف التي تعكس تطور الولايات، والاحتياجات التشغيلية المتغيرة، والمسؤوليات الفعلية والمهام المنجزة، بغية كفالة أقصى قدر من فعالية التكاليف في استخدام الموارد. (الفقرة ٢).	لوحظت التوصية، وتنفيذها عملية مستمرة في البعثة
أن يدرج الأمين العام في جميع تقارير الأداء المتعلقة بعمليات حفظ السلام، وقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، إيطاليا، وحساب الدعم لعمليات حفظ السلام، تفاصيل عن أنماط الإنفاق الشهرية، وأن يقدم كذلك، قدر المستطاع، في سياق النظر في مشروع الميزانية، معلومات إضافية عن آخر البيانات المالية المتاحة بشأن النفقات الفعلية للفترة الحالية (الفقرة ٣).	نُفذت التوصية
الجزء الثاني عشر: قطع الغيار	
أن يقدم إلى الجمعية العامة في دورتها الحادية والستين تقريرا عن المستويات المثلى لقطع الغيار في جميع البعثات، وألا تتجاوز مقترحات الميزانية للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٧ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٨ تلك المستويات (الفقرة ١).	لوحظت التوصية ونُفذت في مقترح الميزانية الحالي
الجزء الثالث عشر: تحسين استخدام التكنولوجيا	
أن يزيد استخدام مرافق التداول بالفيديو وبرامج التعلم الإلكتروني لأغراض التدريب وغير ذلك من الأغراض، وأن يقدم إلى الجمعية العامة في دورتها الحادية والستين تقريرا عن التحسينات التي أدخلت والفوائد التي جنيت بفضل زيادة استخدام تلك الأدوات.	نُفذت التوصية؛ ويجري الآن تنفيذ عملية استعراض الميزانية مع دائرة الإدارة المالية والدعم المالي بإدارة عمليات حفظ السلام وشعبة تمويل عمليات السلام بإدارة الشؤون الإدارية عن طريق التداول بالفيديو

باء – اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

(A/60/811)

الطلب/التوصية	الإجراءات المتخذة لتنفيذ الطلب/التوصية
قدمت البعثة تفاصيل تتعلق بوضع برنامج التحديث؛ وتلاحظ اللجنة مع الارتياح التقدم المحرز حتى الآن وتثق في أن المكاسب الناجمة عن زيادة الكفاءة نتيجة لتنفيذ برنامج التحديث ستحدد كميا بطريقة موحدة في مقترح ميزانية ٢٠٠٧/٢٠٠٨ (الفقرة ١٢).	بما أن قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك أنشئت قبل ٣٠ سنة، لم يعد معظم هياكلها الأساسية يتفق مع معايير الأمم المتحدة اللازمة. وتمثل الهدف الرئيسي لبرنامج التحديث في معالجة نواحي القصور هذه وتحسين ظروف معيشة وعمل الأفراد العسكريين والمدنيين في البعثة. إلا أنه، في الوقت نفسه، يمكن إثبات أن البرنامج قد أسفر عن تخفيض كبير في الاحتياجات الحالية والمستقبلية من الموارد في عدد من المجالات، بما يشمل ما يلي: تعديل المباني وتجديدها، وخدمات التشييد، والأمن، ولوازم الدفاع الميداني، والاتصالات، والمساعدة المؤقتة العامة. أما مستوى النفقات المتكبدة في هذه المجالات خلال برنامج التحديث الذي نفذ من الفترة ٢٠٠٢/٢٠٠٣ إلى الفترة ٢٠٠٥/٢٠٠٦ المالية، فقد تراوح بين ٤ ملايين دولار في ذروته و ٢,٧ مليون دولار. وبالنسبة لفترتي ٢٠٠٦/٢٠٠٧ و ٢٠٠٧/٢٠٠٨، تصل الاحتياجات إلى ١,٣ مليون دولار.
توصي اللجنة الاستشارية بأن تستمر قوة الأمم المتحدة في إبقاء إمكانية تحويل الموظفين إلى موظفين وطنيين قيد الاستعراض (الفقرة ١٧).	لوحظت توصية اللجنة وقامت البعثة باستعراض احتياجاتها. ومع ذلك، بالنظر إلى المشاكل المتصلة بالمعبر الحدودي بين الجانبين ألف وباء، تم التوصل إلى أنه يتعذر إجراء المزيد من التحويلات في الوقت الراهن.

جيم – مجلس مراجعي الحسابات

((A/60/5 (Vol.II) و Corr.1، الفصل الثاني)

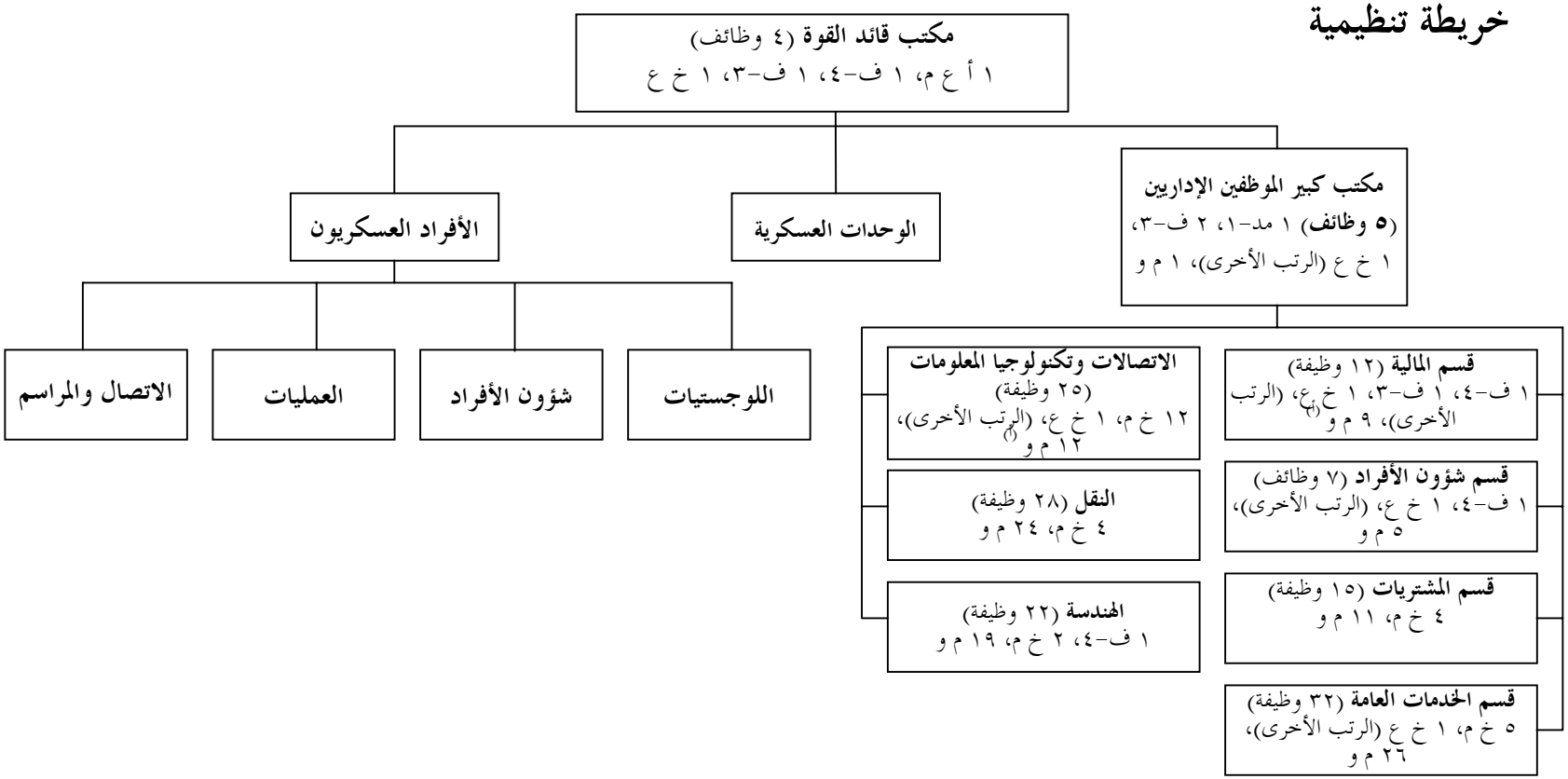
الطلب/التوصية	الإجراءات المتخذة لتنفيذ الطلب/التوصية
يعيد المجلس تأكيد توصيته بأن تكفل الإدارة تحسين البعثات لإدارة حسابات القبض التي طال أمدها وأن تستعرض	تتلقى البعثة المساعدة من مقر الأمم المتحدة في متابعة حسابات القبض التي طال أمدها من

الطلب/التوصية	الإجراءات المتخذة لتنفيذ الطلب/التوصية
أنظمتها بغية كفالة الاحتفاظ بتسجيلات دقيقة لآجال حسابات القبض (الفقرتان ٤٦ و ٤٨).	الحكومات.
بالرغم من أن النفقات التي تكبدتها جميع البعثات الميدانية محليا كانت كبيرة، فلم تُنشأ أي لجنة استعراض للبائعين المحليين، كما لم يُعين أي موظف قاعدة بيانات للبائعين المحليين في البعثة. ويكرر المجلس توصيته السابقة بأن تنظر الإدارة في إمكانية امتثال البعثات لدليل المشتريات فيما يتعلق بلجان استعراض البائعين المحليين وموظفي قاعدة بيانات البائعين بغرض تنقيح الدليل، إن اقتضى الأمر، مع كفالة الضوابط السليمة والمساءلة اللازمة (الفقرتان ٩١ و ٩٢).	
يكرر المجلس توصيته بأن تكفل الإدارة القيام بعمليات حفظ المعدات اللاّمُستهلكة ومراقبتها والتخلص منها أو التصرف فيها على الوجه السليم (الفقرتان ٢٣٢ (د) و ٢٣٣).	تقوم البعثة بتنفيذ التوصية. وللتعجيل بعملية التخلص من المعدات، نقل نحو ٦٥ في المائة من مجموع الممتلكات المقرر شطبها في معسكر عين زيوان إلى معسكر نبع الفوار ويجري التخلص منها.
لوحظ تضارب بين حصص الإعاشة الحقيقية وحصص الإعاشة المسجلة. ويوصي المجلس بأن تقوم الإدارة بتطبيق وإنفاذ إجراءات ترمي إلى ضمان الإدارة السليمة لحصص الإعاشة (الفقرتان ٣٢٤ (هـ) و ٣٢٦).	تم تنفيذ هذه التوصية. وتمت إحاطة جميع موظفي مخزن حصص الإعاشة بالبعثة على النحو الكامل لكفالة الامتثال لتوجيهات اللوجستيات.
لم تزل وظائف كبيري مراجعي الحسابات المقيمين شاغرة بحلول أيلول/سبتمبر ٢٠٠٥ في قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك. ويوصى المجلس بأن يعجّل مكتب خدمات الرقابة الداخلية في ملء الشواغر جميعا لضمان أن تتمكن الوحدات من تنفيذ إجراءات مراجعة الحسابات المخططة (الفقرتان ٣٨٧ و ٣٨٨).	تم تنفيذ هذه التوصية. توجد وظيفة كبير مراجعي الحسابات المقيم في نيقوسيا قوة في الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص، وليس في قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك، و لم تعد شاغرة. و لم يتم اعتماد وظيفة كبير مراجعي حسابات مقيم في إطار ملاك موظفي البعثة.

الطلب/التوصية	الإجراءات المتخذة لتنفيذ الطلب/التوصية
قررت الجمعية العامة في قرارها ٢٩٦/٥٩ أن نسبة طابعات الحواسيب المكتبية إلى الحواسيب المكتبية لا ينبغي أن تتجاوز طابعة واحدة لكل أربعة حواسيب في بعثات حفظ السلام. ومع ذلك وُجدت هذه النسبة أعلى في قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك. ويوصي المجلس بأن تقوم إدارة المنظومة بتقييم للاحتياجات من الطابعات في جميع البعثات وكفالة عدم شراء طابعات جديدة قبل تخفيض النسبة الحالية إلى مستويات مقبولة بدرجة أكبر (الفقرتان ٤٢٠ و ٤٢١).	لم تف البعثة بموعدها النهائي المحدد بنهاية شهر حزيران/يونيه ٢٠٠٦ لإكمال تحليل الاحتياجات، إلا أنه حدث تحسن ملحوظ في نسبة الطابعات إلى الحواسيب المكتبية، حيث تبلغ النسبة الآن طابعة واحدة لكل ٢,٧ من الحواسيب. ومنذ تموز/يوليه ٢٠٠٧، تم تحديد ٣٣ طابعة للتخلص منها. وهناك حاجة في بيئة الوحدات إلى وضع تدابير لإتاحة تقاسم الطابعات، بيد أن النقص في الطابعات القابلة للعمل ضمن شبكات أعاق الانتقال من نظام الطابعات الفردية إلى نظام الطابعات المشتركة. وعلى الرغم من ذلك، تلتزم البعثة بتحقيق النسبة الموصى بها والمحددة بطابعة واحدة لكل أربعة حواسيب مكتبية بحلول نهاية فترة ٢٠٠٧-٢٠٠٨. وسينجز ذلك باستعراضات مستمرة لتخصيص الطابعات الفردية والاستخدام الكامل للموارد المتاحة من الطابعات المشتركة. وستعالج أي احتياجات تنشأ مستقبلا في دورة مقبلة للميزانية.

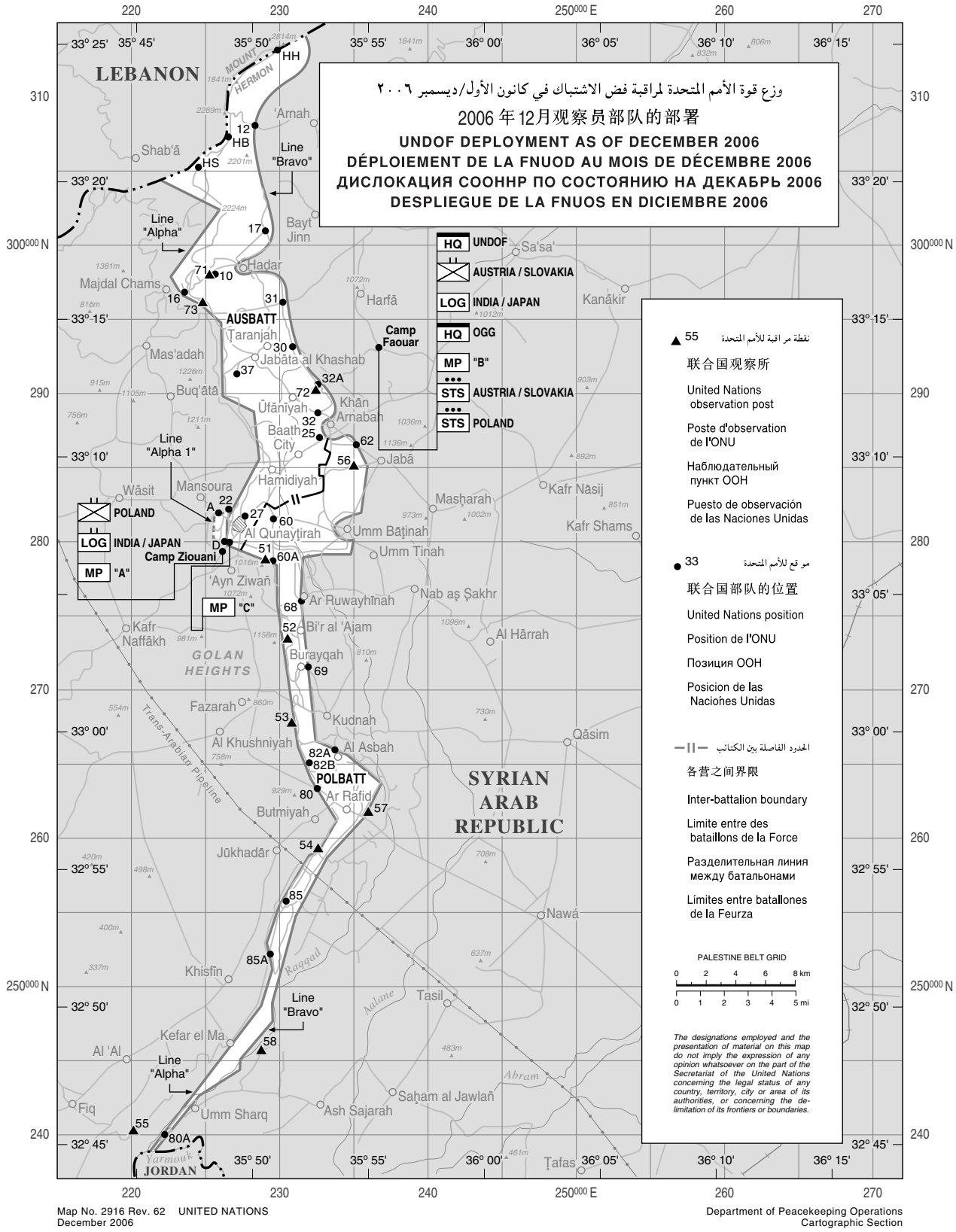
مرفق

خريطة تنظيمية



المختصرات: أ ع م = أمين عام مساعد؛ خ ع = الخدمات العامة؛ م و = موظف وطني؛ ت م = تكنولوجيا المعلومات؛ خ م = الخدمة الميدانية.

(أ) بما يشمل نقل موظف من قسم المشتريات.



Map No. 2916 Rev. 62 UNITED NATIONS
December 2006

Department of Peacekeeping Operations
Cartographic Section