



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
12 February 2020
Russian
Original: English

Семьдесят четвертая сессия
Пункт 157 повестки дня
**Финансирование Миссии Организации
Объединенных Наций по делам временной
администрации в Косово**

Бюджет Миссии Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово на период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года

Доклад Генерального секретаря

Содержание

	<i>Стр.</i>
I. Мандат и запланированные результаты	5
A. Общая информация	5
B. Предположения, положенные в основу планирования, и инициативы по поддержке Миссии	5
C. Партнерство и координация	8
D. Таблицы бюджетных показателей, ориентированных на результаты	9
II. Финансовые ресурсы	24
A. Сводная информация	24
B. Взносы, не предусмотренные в бюджете	25
C. Повышение эффективности	25
D. Показатели доли вакантных должностей	25
E. Учебная подготовка	26
F. Проекты по укреплению доверия	27
G. Другие виды деятельности по программам	28
III. Анализ разницы	29
IV. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее	31



V. Краткая информация о последующих мерах, принятых во исполнение решений и просьб Генеральной Ассамблеи, содержащихся в ее резолюциях 70/286 , 72/290 и 73/318 , и просьб и рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, одобренных Ассамблеей	32
A. Генеральная Ассамблея	32
B. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам	36
Приложения	
I. Определения	39
II. Схемы организационной структуры	41
Карта	43

Резюме

В настоящем докладе содержится бюджет Миссии Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово (МООНК) на период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года, объем которого составляет 39 827 300 долл. США.

В соответствии с резолюцией 1244 (1999) Совета Безопасности МООНК будет по-прежнему уделять особое внимание достижению своей стратегической цели посредством мониторинга, подготовки и представления докладов и содействия прогрессу в деле долгосрочной нормализации отношений между Белградом и Приштиной; содействия укреплению доверия между общинами; обеспечения поддержки в вопросах прав человека и верховенства права; выполнения функций по координации и посредничеству и продвижения вперед в решении задач в сфере мира и безопасности, связанных с женщинами и молодежью.

В предлагаемом бюджете предусматриваются ассигнования на содержание 8 военных наблюдателей, 10 полицейских Организации Объединенных Наций, 113 международных сотрудников, 219 национальных сотрудников и 24 добровольцев Организации Объединенных Наций.

Общий объем потребностей МООНК в ресурсах на финансовый период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года увязан с целью Миссии с помощью ряда таблиц бюджетных показателей, ориентированных на результаты и сгруппированных по компонентам (основной компонент и компонент поддержки). Людские ресурсы Миссии, выраженные в показателях численности персонала, разнесены по отдельным компонентам, за исключением людских ресурсов по разделу руководства и управления, которые можно отнести к Миссии в целом.

Обоснование разницы в объеме как людских, так и финансовых ресурсов в соответствующих случаях увязано с конкретными мероприятиями, запланированными Миссией.

Финансовые ресурсы

(В тыс. долл. США; бюджетный год: 1 июля — 30 июня)

Категория	Расходы (2018/19 год)	Ассигнования (2019/20 год)	Сметные расходы (2020/21 год)	Разница	
				Сумма	Процент- ная доля
Военнослужащие и полицейские	649,5	744,0	730,0	(14,0)	(1,9)
Гражданский персонал	28 494,4	28 222,9	30 745,2	2 522,3	8,9
Оперативные расходы	8 047,8	8 279,8	8 352,1	72,3	0,9
Валовые потребности	37 191,7	37 246,7	39 827,3	2 580,6	6,9
Поступления по плану налогообложения персонала	3 739,7	3 792,0	3 922,1	130,1	3,4
Чистые потребности	33 452,0	33 454,7	35 905,2	2 450,5	7,3
Добровольные взносы в натуральной форме (предусмотренные в бюджете)	—	—	—	—	—
Общий объем потребностей в ресурсах	37 191,7	37 246,7	39 827,3	2 580,6	6,9

Людские ресурсы^a

	Военные наблюдатели	Полиция Организации Объединенных Наций	Международные сотрудники	Национальные сотрудники ^b	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
Руководство и управление						
Утвержденная численность на 2019/20 год	–	–	21	10	5	36
Предлагаемая численность на 2020/21 год	–	–	22	10	5	37
Компоненты						
Основная деятельность						
Утвержденная численность на 2019/20 год	8	10	55	72	13	158
Предлагаемая численность на 2020/21 год	8	10	54	72	13	157
Поддержка						
Утвержденная численность на 2019/20 год	–	–	37	137	6	180
Предлагаемая численность на 2020/21 год	–	–	37	137	6	180
Всего						
Утвержденная численность на 2019/20 год	8	10	113	219	24	374
Предлагаемая численность на 2020/21 год	8	10	113	219	24	374
Чистое изменение						
	–	–	–	–	–	–

^a Максимальная утвержденная/предлагаемая численность.

^b Включая 33 национальных сотрудника-специалиста и 186 национальных сотрудников категории общего обслуживания.

О мерах, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее, говорится в разделе IV настоящего доклада.

I. Мандат и запланированные результаты

A. Общая информация

1. Мандат Миссии Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово (МООНК) был определен Советом Безопасности в его резолюции [1244 \(1999\)](#).
2. Миссия уполномочена оказывать содействие Совету Безопасности в достижении общей цели, заключающейся в создании условий для мирной и нормальной жизни всего населения Косово и в укреплении стабильности в западной части Балканского полуострова.
3. Для достижения этой общей цели в рассматриваемый бюджетный период МООНК будет содействовать реализации ряда ожидаемых достижений путем проведения соответствующих основных мероприятий, указанных в таблицах ниже. Показатели в таблицах сгруппированы по компонентам (основной компонент и компонент поддержки), определенным на основе мандата Миссии.
4. Реализация ожидаемых достижений будет способствовать выполнению поставленной Советом Безопасности задачи в период работы Миссии, а показатели достижения результатов позволяют оценить успехи в реализации таких достижений в течение бюджетного периода. Людские ресурсы МООНК, выраженные в показателях численности персонала, разнесены по отдельным компонентам, за исключением людских ресурсов по разделу руководства и управления Миссии, которые можно отнести к Миссии в целом.
5. МООНК возглавляет Специальный представитель Генерального секретаря по Косово, который обеспечивает координацию деятельности в рамках международного гражданского присутствия. Специальный представитель обеспечивает также координацию действий с международным присутствием по безопасности, а именно Силами для Косово (СДК) и Организацией по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ), развертывание которых в целом предусматривается резолюцией [1244 \(1999\)](#) Совета Безопасности, и Миссией Европейского союза по вопросам законности и правопорядка в Косово (ЕВЛЕКС), развернутой в соответствии с докладом Генерального секретаря от 24 ноября 2008 года ([S/2008/692](#)) и заявлением Председателя Совета Безопасности от 26 ноября 2008 года ([S/PRST/2008/44](#)).

B. Предположения, положенные в основу планирования, и инициативы по поддержке Миссии

6. В соответствии с резолюцией [1244 \(1999\)](#) Совета Безопасности Миссия будет по-прежнему уделять основное внимание достижению своей стратегической цели посредством мониторинга, подготовки и представления докладов и содействия прогрессу в деле долгосрочной нормализации отношений между Белградом и Приштиной, содействия укреплению доверия между общинами, обеспечения поддержки в вопросах прав человека и верховенства права, выполнения функций по координации и посредничеству и продвижения вперед в решении задач в сфере мира и безопасности, связанных с женщинами и молодежью. Опираясь на инициативу Генерального секретаря «Действия в поддержку миротворчества», повестку дня по сохранению мира, цели в области устойчивого развития, реформы компонента мира и безопасности Организации Объединенных Наций и архитектуры управления, а также на общесистемную стратегию Генерального секретаря по достижению гендерного паритета, Миссия будет

продолжать в первую очередь прилагать усилия в целях поддержки процесса диалога, примирения, доступа к правосудию и защиты прав человека, а также укрепления роли лидеров общин, женщин, молодежи и других проводников перемен в рамках инициатив по укреплению доверия между общинами.

7. Признавая центральную роль мирных политических процессов в деятельности по поддержанию мира и руководствуясь инициативой Генерального секретаря «Действия в поддержку миротворчества», Миссия будет и далее содействовать реализации политических и технических договоренностей, достигнутых сторонами, в том числе в рамках проводимого при содействии Европейского союза диалога, в частности Первого соглашения о принципах нормализации отношений от 19 апреля 2013 года. В этой связи Миссия будет продолжать оказывать консультационную помощь и поддержку путем предоставления добрых услуг, обмена информацией и проведения совещаний, в том числе со старшими должностными лицами в Приштине, Белграде и в регионе.

8. Миссия будет и впредь уделять особое внимание осуществлению на всей территории Косово инициатив по укреплению доверия, которые будут непосредственно способствовать достижению стратегических целей Миссии по укреплению и упрочению мира, безопасности и стабильности и обеспечению всем жителям Косово условий для нормальной мирной жизни, а также для прогресса в достижении примирения и интеграции всех общин в Косово в соответствии с мандатом Совета Безопасности. Инициативы по укреплению доверия будут способствовать вовлечению более широких слоев общества в принятие решений, которые будут определять их будущее.

9. Уделяя особое внимание проблемам, затрагивающим общины, Миссия будет по-прежнему активизировать свое участие в деятельности, направленной на поощрение работы существующих обязательных механизмов на местном и центральном уровнях (муниципальных управлений по делам общин и возвращению, заместителей мэров по делам общин, заместителей председателей муниципальных ассамблей по делам общин и комитетов по делам общин) в соответствии с законодательством Косово, поддерживать эту деятельность и облегчать ее, также как и деятельность других механизмов, направленную на обеспечение защищенной и безопасной обстановки, таких как муниципальных советов общин по безопасности и местных комитетов общественной безопасности. Кроме того, Миссия будет продолжать содействовать защите и сохранению культурного и религиозного наследия, отслеживая ситуацию в специальных охранных зонах, в том числе на основе постоянных контактов с Организацией Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО) и содействия конструктивному диалогу между Сербской православной церковью и властями Косово. Помимо этого, МООНК будет по-прежнему следить за обеспечением безопасности возвращенцев и способствовать ее обеспечению, в том числе в рамках ежеквартальных посещений выявленных мест возвращения.

10. Миссия будет продолжать оказывать поддержку в деле поощрения и защиты прав человека и верховенства права. Активно взаимодействуя с косовскими властями, Миссия будет стремиться: а) содействовать обеспечению того, чтобы законы и политика отвечали правозащитным нормам; б) оказывать местным субъектам помощь во взаимодействии с региональными и международными механизмами по правам человека; и в) поддерживать контакты с договорными органами по правам человека и способствовать взаимодействию между косовскими правозащитниками и специальными докладчиками Совета по правам человека. Миссия будет и впредь оказывать поддержку правоохранительным учреждениям Косово для содействия достижению цели 16 в области устойчивого развития («Содействие построению миролюбивого и открытого общества

в интересах устойчивого развития, обеспечение доступа к правосудию для всех и создание эффективных, подотчетных и основанных на широком участии учреждений на всех уровнях»). Миссия будет уделять особое внимание отслеживанию событий в области верховенства права, представлению отчетности о них и их анализу, в том числе в рамках поездок на места и оценок достигнутого в ходе интеграции органов правосудия в регионе Митровицы, а также в рамках совещаний в прокуратуре и исправительных учреждениях, наблюдения за ходом судебных разбирательств и законодательной работы, подготовки тематических докладов для передачи группе Организации Объединенных Наций по Косово, ЕВЛЕКС, ОБСЕ и другим заинтересованным сторонам, в том числе в контексте ежемесячных координационных совещаний гражданского общества по вопросам верховенства права, проводимых МООНК в Митровице.

11. Миссия будет по-прежнему выполнять функции, связанные с заверением актов гражданского состояния Международной организацией уголовной полиции (Интерпол). При необходимости она будет и далее играть посредническую роль в обеспечении участия представителей Косово в международных совещаниях, особенно тех, которые связаны с многосторонними соглашениями, подписанными МООНК от имени Косово. Сохраняя свою давнюю приверженность содействию прогрессу в установлении судьбы пропавших без вести, МООНК будет продолжать свое сотрудничество с Рабочей группой по лицам, пропавшим без вести в связи с событиями в Косово, поддерживать связь с Комиссией Косово по делам пропавших без вести лиц и Комиссией сербского правительства по без вести пропавшим лицам и организовывать встречи родственников этих лиц.

12. Миссия будет продолжать поддерживать инициативы, направленные на осуществление повестки дня по вопросу о женщинах и мире и безопасности, в том числе резолюций [2106 \(2013\)](#), [2122 \(2013\)](#) и [2242 \(2015\)](#) Совета Безопасности, и на учет гендерной проблематики во всех аспектах своей работы. Сохраняя приверженность осуществлению повестки дня по вопросу о женщинах и мире и безопасности и воплощая в жизнь инициативу «Действия в поддержку миротворчества», Декларацию общих обязательств в отношении операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, цель 5 в области устойчивого развития («Обеспечение гендерного равенства и расширение прав и возможностей всех женщин и девочек») и Рамочную стратегию МООНК по гендерным вопросам, Миссия и впредь будет уделять особое внимание поддержке участия женщин в процессах принятия решений и обеспечению им доступа к правосудию. В соответствии с резолюцией [2250 \(2015\)](#) Совета и рамочной стратегией Миссии по вопросам молодежи, мира и безопасности МООНК будет и далее поощрять роль и участие молодых людей в укреплении доверия в межэтнических общинах и в местном управлении.

13. Деятельность в рамках стратегической коммуникации Миссии будет по-прежнему направлена на расширение информационного охвата субъектов и учреждений в Косово. МООНК будет стремиться повышать результативность своей информационной деятельности путем более широкого использования своего веб-сайта и социальных сетей. МООНК будет уделять особое внимание повышению осведомленности общественности о ее деятельности Миссии, в том числе в сферах укрепления доверия между общинами и решения молодежных и гендерных вопросов. Подход Миссии к стратегическим коммуникациям как к одному из инструментов осуществления ее мандата поможет охватить более широкую аудиторию и будет способствовать четкому пониманию этого мандата и связанной с ним деятельности.

14. Миссия будет продолжать осуществлять свою трехгодичную стратегию обеспечения качества, уделяя особое внимание развитию потенциала в области

сбора информации о рабочих процессах в целях обеспечения эффективности оперативной деятельности, транспарентности и представления отчетности. МООНК продолжит подготовку кадров и обмен передовым опытом и извлеченными уроками с Центральными учреждениями и другими миссиями в области наглядного представления данных и анализа эффективности работы. Для поддержания своих систем управления качеством в соответствии с требованиями стандарта ИСО 9001:2015 МООНК будет также ежегодно проводить контрольные ревизии, в рамках которых будет проверяться соблюдение этого стандарта на основе выборочных проверок на предмет соответствия требованиям стандарта.

15. МООНК будет осуществлять инициативы и мероприятия в соответствии с восемью целевыми показателями, приведенными в плане действий Секретариата Организации Объединенных Наций в области климата на 2020–2030 годы, опубликованном в сентябре 2019 года. В период 2020/21 года МООНК будет осуществлять программы охраны окружающей среды и утилизации отходов и план действий по охране окружающей среды в масштабах всей миссии. МООНК будет заниматься осуществлением инициатив в таких областях, как повышение энергоэффективности, переработка отходов и посадка деревьев, а также проводить информационные кампании в связи с такими мероприятиями, как Всемирный день окружающей среды. Миссия закупит и установит датчики дневного света для служебных помещений и водонагреватели на солнечных батареях, что позволит сократить потребление энергии. Кроме того, она закупит машину для переработки органических отходов в целях уменьшения общего объема отходов и увеличения их переработки в целях получения сертификата соответствия требованиям охраны окружающей среды стандарта ИСО 14001:2015.

16. Весьма важную роль в повышении способности Миссии выполнять свой мандат будет по-прежнему играть осуществление проектов по укреплению доверия и деятельности по программам, увязанные со стратегическими целями и приоритетами. Что касается укрепления доверия между общинами, то эти проекты и эта деятельность будут способствовать выполнению рекомендаций Форума Организации Объединенных Наций по укреплению доверия в Косово, прошедшего в мае 2018 года в Любляне. Кроме того, Миссия будет стремиться оказывать более значительное влияние посредством реализации проектов в области прав человека, верховенства права и решения задач в сфере мира и безопасности, связанных с женщинами и молодежью. Осуществление таких проектов позволит также Миссии укрепить свои партнерские отношения в соответствии с инициативой Генерального секретаря «Действия в поддержку миротворчества», особенно в рамках системы Организации Объединенных Наций, и повысить степень взаимодействия в целях более эффективного выполнения своего мандата.

С. Партнерство и координация

17. Миссия будет и далее укреплять свои отношения с основными международными партнерами, включая СДК, ЕВЛЕКС, Канцелярию Специального представителя Европейского союза, ОБСЕ и Совет Европы, а также других двусторонних и международных субъектов, в частности путем проведения регулярных консультаций на уровне руководства. МООНК будет по-прежнему поддерживать тесные контакты с ключевыми международными субъектами по вопросам, касающимся возможных изменений в их мандатах и структуре, и постоянно оценивать вероятные последствия таких изменений для ее способности выполнять свой мандат.

18. МООНК будет и далее сотрудничать с Группой Организации Объединенных Наций по Косово, в том числе в рамках процесса комплексной оценки и планирования, с тем чтобы максимально повысить эффективность использования ресурсов Организации Объединенных Наций в Косово. МООНК и Группа Организации Объединенных Наций по Косово будут продолжать совместную работу в таких областях, как укрепление доверия, права человека и верховенство права, стратегическая коммуникация и молодежные и гендерные вопросы, в том числе посредством осуществления программной деятельности. Кроме того, Миссия будет и далее сотрудничать с Управлением Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности (УНП ООН) в рамках осуществления совместного плана по интеграции сотрудников Управления в операции по поддержке мира. Это взаимодействие позволит повысить эффективность деятельности Миссии в сфере верховенства права благодаря задействованию специалистов УНП ООН.

19. Кроме того, МООНК будет и далее оказывать содействие работе ЮНЕСКО, Продовольственной и сельскохозяйственной организации Объединенных Наций, Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов и Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам, а также осуществлять партнерскую деятельность с этими организациями в соответствии с заключенными с ними меморандумами о взаимопонимании.

D. Таблицы бюджетных показателей, ориентированных на результаты

20. Для более наглядного представления информации о предлагаемых кадровых изменениях определены шесть категорий возможных кадровых решений. Определения терминов, относящихся к этим шести категориям, приводятся в разделе А приложения I к настоящему докладу.

Руководство и управление

21. Общее руководство и управление Миссией будет осуществлять Личная канцелярия Специального представителя Генерального секретаря. Предлагаемое штатное расписание приводится в таблице 1.

Таблица 1
Людские ресурсы: руководство и управление

	Международный персонал					Итого	Национальные сотрудники ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Полевая служба				
Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря									
Утвержденные должности на 2019/20 год	1	–	3	–	1	5	1	–	6
Предлагаемые должности на 2020/21 год	1	–	3	1	1	6	1	–	7
Чистое изменение	–	–	–	1	–	1	–	–	1
Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря									
Утвержденные должности на 2019/20 год	–	1	–	1	1	3	–	–	3
Предлагаемые должности на 2020/21 год	–	1	–	1	1	3	–	–	3
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–

	Международный персонал					Итого	Националь- ные со- трудники ^а	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС– ПГС	Д-2– Д-1	С-5– С-4	С-3– С-2	Полевая служба				
Канцелярия руководителя аппарата									
Утвержденные должности на 2019/20 год	–	1	1	2	1	5	7	2	14
Предлагаемые должности на 2020/21 год	–	1	1	2	1	5	7	2	14
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Секция по правам человека									
Утвержденные должности на 2019/20 год	–	–	3	2	–	5	2	1	8
Предлагаемые должности на 2020/21 год	–	–	3	2	–	5	2	1	8
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Объединенный оперативный центр/Объединенный аналитический центр Миссии									
Утвержденные должности на 2019/20 год	–	–	1	2	–	3	–	2	5
Предлагаемые должности на 2020/21 год	–	–	1	2	–	3	–	2	5
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Всего									
Утвержденные должности на 2019/20 год	1	2	8	7	3	21	10	5	36
Предлагаемые должности на 2020/21 год	1	2	8	8	3	22	10	5	37
Чистое изменение	–	–	–	1	–	1	–	–	1

^а Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

Международный персонал: чистое увеличение на 1 постоянную должность

Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря

*Международный персонал: увеличение на 1 постоянную должность
(перепрофилирование 1 должности класса С-2)*

22. Предлагается перевести должность младшего специалиста по правовым вопросам (С-2) из Секции правосудия и исправительных учреждений Управления верховенства права в Канцелярию Специального представителя Генерального секретаря и перепрофилировать ее в должность младшего специалиста по управлению молодежными программами (С-2). В связи с успешным продвижением вперед в осуществлении приоритетных инициатив МООНК по укреплению доверия через посредство ее программы по молодежи, миру и безопасности, в рамках которой была образована неофициальная полиэтническая сеть молодых миростроителей, взявших на себя большую ответственность за усилия по укреплению доверия, и бенефициарами которой стали свыше 2400 молодых людей из всех общин, было принято решение уделить первоочередное внимание укреплению доверия среди молодежи из различных этнических общин. Благодаря тому, что в октябре 2018 года Специальный представитель Генерального секретаря утвердил общую для всех подразделений Миссии рамочную стратегию по молодежи, миру и безопасности, Миссия учитывает повестку дня, касающуюся молодежи, мира и безопасности, во всех основных составляющих своей работы. Обусловленное этим углубление сложности межсекционных программных мероприятий, осуществляемых под надзором координатора по вопросам молодежи, привело к пропорциональному увеличению обязанностей

координатора по вопросам молодежи в сфере стратегического планирования и координации деятельности всех секций.

23. Младший специалист по управлению молодежными программами (С-2) будет отвечать за оказание консультационной и экспертной помощи руководству МООНК и всем соответствующим подразделениям в разработке последовательного и систематического подхода к учету повестки дня, касающейся молодежи, мира и безопасности, во всех областях деятельности Миссии; за осуществление и дальнейшую разработку рамочной стратегии МООНК по молодежи, миру и безопасности посредством планирования, разработки, реализации и мониторинга программной деятельности, касающейся молодежи; за содействие применению общего для всех подразделений Миссии подхода, обмен информацией и передовым опытом по вопросу о молодежи, мире и безопасности, на основе координации деятельности сети координаторов Миссии по вопросам молодежи и поддержания связи с группой Организации Объединенных Наций по Косово, косовскими институтами, отделениями международных организаций, гражданским обществом, молодежными организациями и всеми соответствующими сторонами в целях поощрения и поддержки осуществления рекомендаций Совета Безопасности, содержащихся в его резолюциях [2250 \(2015\)](#) и [2419 \(2018\)](#), а также косовской «дорожной карты» по вопросу о молодежи, мире и безопасности на центральном и местном уровнях; за сохранение и расширение Молодежной ассамблеи Организации Объединенных Наций в Косово в качестве ключевой ежегодной полиэтнической платформы, направленной на содействие укреплению доверия между молодыми людьми из различных этнических общин и их участию в процессах принятия решений на центральном и местном уровнях в партнерстве с группой Организации Объединенных Наций по Косово, косовскими учреждениями, молодежными сетями и другими соответствующими субъектами; и управление программной деятельностью, касающейся молодежи, мира и безопасности, в соответствии с приоритетами Миссии, а также за исполнение других смежных обязанностей.

24. В настоящее время обязанности координатора по вопросам молодежи частично исполняет специалист по политическим вопросам (на уровне добровольца Организации Объединенных Наций), который главным образом оказывает помощь в сборе данных, информационно-разъяснительной работе и отслеживании некоторых событий, происходящих в этой приоритетной области. В связи с принятием в октябре 2018 года общей для всех подразделений Миссии рамочной стратегии по молодежи, миру и безопасности объем обязанностей, возлагаемых на координатора по вопросам молодежи, соответственно увеличился в таких областях, как стратегическое планирование, координация и управления программами, в связи с необходимостью сделать возможным использование эффективного и комплексного подхода к укреплению доверия между молодыми людьми из разных этнических общин в рамках всех основных составляющих работы Миссии.

25. Функции и обязанности младшего специалиста по правовым вопросам (С-2) в Секции правосудия и исправительных учреждений Управления верховенства права, должность которого предлагается перепрофилировать, возьмут на себя остальные сотрудники этой секции.

Компонент 1 «Основная деятельность»

26. Как указано в таблицах показателей ниже, МООНК будет заниматься осуществлением своей стратегической цели укрепления и упрочения мира, безопасности и стабильности в Косово и в регионе. Ее стратегические приоритеты включают содействие выполнению договоренностей, достигнутых между

Белградом и Приштиной в рамках диалога, ведущегося при содействии Европейского союза, дальнейшее содействие укреплению доверия между общинами, оказание поддержки в области прав человека и верховенства права, а также выполнение функций по координации и посредничеству. В ходе реализации этих приоритетов Миссия будет обеспечивать учет гендерной и молодежной проблематики во всех аспектах своей работы в соответствии с резолюцией 1325 (2000) Совета Безопасности и последующими резолюциями о женщинах и мире и безопасности.

27. МООНК продолжит осуществление предусмотренной ее мандатом деятельности по следующим направлениям: а) осуществление политических и технических соглашений, достигнутых между Белградом и Приштиной в рамках диалога, ведущегося при содействии Европейского союза; б) оказание содействия участию Косово в международных и региональных форумах; и с) выполнение своих обязательств в качестве стороны, подписавшей договоры и соглашения от имени Косово. Отделение Организации Объединенных Наций в Белграде будет и впредь оказывать содействие в осуществлении этих видов деятельности, поддерживая связь с правительством Сербии и другими ключевыми местными, региональными и международными субъектами.

28. Что касается поддержки в оказании помощи общинам, не относящимся к большинству, и решения более широких вопросов межобщинных отношений, то Миссия разработает стратегии, способствующие мирному сосуществованию общин в Косово, включая содействие укреплению доверия и наращивание местного потенциала. Миссия будет продолжать: а) продвигать вперед свою повестку дня по укреплению доверия и выполнять рекомендации Форума Организации Объединенных Наций по укреплению доверия в Косово; б) участвовать в поддержке инициатив по примирению; с) содействовать устойчивому возвращению людей на основе содействия развитию отношений между общинами и (ре)интеграции в Косово; d) содействовать защите объектов культурного и религиозного наследия; e) поощрять участие женщин в политической жизни, принятии решений и процессах укрепления доверия; и f) осуществлять стратегическую коммуникационную деятельность.

29. В северной части Косово Миссия будет по-прежнему предоставлять Косовской полицейской службе, ЕВЛЕКС и СДК консультации по вопросам безопасности и политическим вопросам в рамках своего участия в различных форумах, включая совещания с местными органами власти, представителями гражданского общества и международными организациями. В связи с политическими событиями, такими как проведение выборов, Миссия привела свое взаимодействие с партнерами во всех своих муниципальных отделениях к единому стандарту, что привело к увеличению числа совещаний.

30. Кроме того, Миссия продолжит вести мониторинг и отчетность по вопросам прав человека, верховенства права и безопасности и оказывать соответствующую поддержку, в том числе путем: а) осуществления региональных и международных документов по правам человека и исполнения посреднических функций в диалоге косовских учреждений с мандатариями специальных процедур Совета по правам человека и договорными органами; б) содействия прогрессу в выяснении судьбы пропавших без вести лиц; с) оказания ограниченной организационной помощи в целях решения первоочередных задач в области верховенства права в Косово, включая интеграцию, и поддержки других инициатив, исходящих от международных партнеров; d) удостоверения документов о регистрации актов гражданского состояния; и e) выполнения функций, связанных с деятельностью Интерпола.

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

1.1 Прогресс в достижении примирения и интеграции всех общин в Косово

1.1.1 Увеличение числа инициируемых и/или осуществляемых обязательными муниципальными механизмами, а также организациями гражданского общества и местными организациями мероприятий, направленных на укрепление доверия между общинами и интеграцию всех общин в муниципалитетах по всему Косово (2018/19 год: 246; 2019/20 год: 260; 2020/21 год: 290)

1.1.2 Рекомендации Форума Организации Объединенных Наций по укреплению доверия в Косово, касающиеся поощрения и защиты прав человека, выполняются правительством Косово, муниципалитетами и гражданским обществом по всему Косово (2018/19 год: не применимо; 2019/20 год: 7; 2020/21 год: 10)

1.1.3 Увеличение доли женщин, занимающих руководящие должности в муниципальных администрациях (2018/19 год: не применимо; 2019/20 год: 30 процентов; 2020/21 год: 35 процентов)

Мероприятия

- Урегулирование вопросов, касающихся общин, возвращения людей и культурного наследия, путем посредничества и проведения ежедневных совещаний с представителями местных и центральных органов власти, гражданского общества, женских организаций и ключевых мандатариев в муниципалитетах на всей территории Косово
- Оценка условий жизни, социально-экономического положения и безопасности возвращенцев в рамках ежеквартальных поездок, в ходе которых будут проводиться отдельные встречи с женщинами из числа возвращенцев, в 51 выделенном месте возвращения/населенном пункте и аналогичная проверка в отношении внутренне перемещенных лиц в 8 выделенных центрах коллективного проживания, в целях содействия устойчивому возвращению и интеграции внутренне перемещенных лиц в Косово
- Подготовка и электронная рассылка 220 докладов МООНК о работе на местах для содействия скоординированному и обоснованному принятию решений по вопросам и проблемам, связанным с общинами, включая возвращение людей, гендерную проблематику, интеграцию и религиозное и культурное наследие, с целью расширения сотрудничества с местными и международными партнерами, в том числе Группой Организации Объединенных Наций по Косово, ОБСЕ, Европейским союзом, дипломатическим сообществом и правительством Косово
- Оказание консультационной помощи и поддержки посредством участия как минимум в 200 совещаниях с Косовской полицейской службой, ЕВЛЕКС и СДК по вопросам безопасности и политическим вопросам в северной части Косово в органах власти каждого из 5 муниципалитетов, находящихся в районе ответственности регионального отделения в Митровице, и как минимум в 500 совещаниях с представителями местных органов власти, общин, гражданского общества и международных организаций в северной части Косово по вопросам примирения общин и мирного урегулирования проблем, затрагивающих местные общины, в органах власти каждого из 5 муниципалитетов, находящихся в районе ответственности регионального отделения в Митровице
- Проведение 10 координационных совещаний, касающихся событий в сфере защиты прав человека в Косово, совместно с Советом Европы, ОБСЕ, Европейским союзом и группой Организации Объединенных Наций по Косово и по меньшей мере 5 совещаний с организациями гражданского общества и правозащитниками по вопросам поощрения и защиты прав человека и основных свобод

- Оказание канцелярии премьер-министра и управлению омбудсмана технической помощи и поддержки по вопросам соблюдения ими международных стандартов в области прав человека посредством проведения 12 совещаний
- Участие в 8 совещаниях по борьбе с гендерным насилием Группы по безопасности и гендерным вопросам со Структурой «ООН-женщины», Программой развития Организации Объединенных Наций, ОБСЕ, ЕВЛЕКС, властями Косово и организациями гражданского общества в целях содействия учету гендерной проблематики для укрепления совместной информационно-пропагандистской деятельности и принятие соответствующих мер
- Представление Совету Безопасности два раза в год докладов, охватывающих все актуальные события в Косово
- Осуществление 22 проектов по укреплению доверия, направленных на поддержку общин, с особым упором на укрепление доверия между общинами
- Оказание поддержки в осуществлении инициатив по укреплению доверия между общинами на основе осуществления 5 проектов с уделением особого внимания укреплению доверия, молодежи, женщинам и стратегической коммуникации
- Подготовка обзоров тематических материалов, публикуемых в средствах массовой информации, их выпуск 6 дней в неделю и их распространение в электронном виде среди приблизительно 1700 получателей; выпуск от имени Специального представителя Генерального секретаря 10 пресс-релизов и заявлений в поддержку мандата Миссии; подготовка 8 оригинальных видеорепортажей и короткометражных фильмов для публикации на цифровых платформах Миссии (на веб-сайте Миссии и ее страницах в «Фейсбуке», «Твиттере» и «Ютубе»), а также 20 оригинальных веб-материалов и 30 сообщений в социальных сетях, с тем чтобы освещать и пропагандировать деятельность и задачи Миссии, в том числе в области межобщинного диалога и укрепления доверия и по вопросам молодежи, гендерного равенства и прав человека; а также подготовка по меньшей мере 50 ответов на запросы, направленные в пресс-центр МООНК

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

1.2 Укрепление сотрудничества и диалога Приштины с Белградом и региональными организациями

1.2.1 Увеличение числа гражданских дел в суде первой инстанции в Митровице и его отделениях в Лепосавиче/Лепосавике и Зубин-Потоке после завершения интеграции судебных органов, в соответствии с соглашениями, достигнутыми в рамках диалога, проводимого при содействии Европейского союза (2018/19 год: 1050; 2019/20 год: 1150; 2020/21 год: 1250)

Мероприятия

- Предоставление консультативной помощи и поддержки, в том числе посредством оказания добрых услуг, по всем предусмотренным мандатом вопросам, которые связаны с долгосрочной нормализацией отношений между Белградом и Приштиной, в рамках 50 совещаний между руководством МООНК и должностными лицами из Приштины и Белграда
- Проведение не менее 50 совещаний с участием представителей международного сообщества под председательством или с участием МООНК, направленных на улучшение координации деятельности с международными партнерами, а именно Отделением Европейского союза в Косово, ЕВЛЕКС, Советом Европы, ОБСЕ и СДК
- Укрепление сотрудничества с местными партнерами на всех уровнях путем проведения по меньшей мере 8 поездок в муниципалитеты и последующей организации в Приштине совещаний высокого уровня

- Оказание посреднических услуг посредством участия в приблизительно 20 мероприятиях или совещаниях, имеющих отношение: а) к процессам принятия решений в рамках многосторонних соглашений, подписанных МООНК от имени Косово, таких как Центральноевропейское соглашение о свободной торговле, Договор об учреждении Энергетического сообщества, соглашение о создании основной региональной транспортной сети (соглашение об учреждении Наблюдательного совета Юго-Восточной Европы по транспорту) и Соглашение о создании общего европейского авиационного пространства; и b) к участию косовских учреждений в региональных и прочих форумах, не охваченных договоренностями о региональном представительстве и сотрудничестве, достигнутыми в рамках диалога, осуществляемого при посредничестве Европейского союза
- Содействие диалогу между Белградом и Приштиной по проблеме пропавших без вести лиц в рамках созыва 4 совещаний Рабочей группы по лицам, пропавшим без вести в связи с событиями в Косово, и оказание технической помощи в рамках регулярных контактов с Комиссией Косово по делам пропавших без вести лиц, Комиссией сербского правительства по без вести пропавшим лицам и Международным комитетом Красного Креста, ассоциациями семей пропавших без вести лиц, а также Рабочей группой по насильственным или недобровольным исчезновениям
- Оказание поддержки путем организации 10 совещаний по вопросам интеграции и функционирования судебной системы в северной части Косово с участием представителей Координационного комитета гражданского общества по вопросам верховенства права
- Подготовка и заключение предположительно 2 соглашений между МООНК и СДК о передаче объектов/лагерей СДК, относящихся к общественной или государственной собственности, косовским учреждениям

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

1.3 Достижение прогресса в деле обеспечения верховенства права, безопасности и соблюдения прав человека

1.3.1 Повышение уровня удовлетворенности респондентов по итогам опросов общественного мнения о судебной системе (2018/19 год: 27 процентов; 2019/20 год: 29 процентов; 2020/21 год: 31 процент)

1.3.2 Сокращение общего количества нерассмотренных дел в судах Косово (2018/19 год: 230 000; 2019/20 год: 180 000; 2020/21 год: 179 000)

1.3.3 Демонстрация властями Косово своей подотчетности в области прав человека благодаря увеличению процентной доли выполненных ими рекомендаций омбудсмена Косово (2018/19 год: не применимо; 2019/20 год: не применимо; 2020/21 год: 50 процентов)

Мероприятия

- Оказание технической помощи путем проведения 12 совещаний в поддержку осуществления цели 16 в области устойчивого развития, касающейся мира, безопасности и правосудия
- Подготовка 1 годового доклада о важнейших событиях, касающихся верховенства права, и рекомендаций для судебных органов Косово, гражданского общества и международных партнеров
- Отслеживание разбирательств по 10 важным уголовным делам и представление соответствующей отчетности путем непосредственного наблюдения или отслеживания сообщений в средствах массовой информации в целях оценки соблюдения международных норм и стандартов в области уголовного правосудия и прав человека
- Обработка приблизительно 2000 просьб о подтверждении подлинности и удостоверении МООНК документов, включая свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, пенсионные удостоверения и дипломы об образовании Косово

- Обработка и подготовка документации в соответствии с применимыми правовыми нормами по запросам о выпуске уведомлений о международном розыске — так называемых «уведомлений с красным углом» Интерпола — и обработка и передача документов по приблизительно 3000 дел Интерпола (международная трансграничная организованная преступность и угон автомобилей) соответствующим субъектам в Косово для проведения расследования
- Оказание местным учреждениям поддержки в области верховенства права и защиты прав человека на основе осуществления 3 проектов
- Подготовка и представление по требованию по меньшей мере 3 ответов органам Организации Объединенных Наций по правам человека и европейским органам по правам человека, включая анализ и пересмотр материалов, предоставленных косовскими властями, Группой Организации Объединенных Наций по Косово, ОБСЕ и другими заинтересованными сторонами
- Содействие в организации по меньшей мере 1 поездки специальных докладчиков в Косово

Внешние факторы

Обстановка в плане безопасности в регионе будет оставаться спокойной. ЕВЛЕКС, ОБСЕ и СДК будут продолжать оказывать поддержку.

Таблица 2
Людские ресурсы: компонент 1 «Основная деятельность»

<i>Категория</i>	<i>Всего</i>								
I. Военные наблюдатели									
Утвержденная численность на 2019/20 год	8								
Предлагаемая численность на 2020/21 год	8								
Чистое изменение	–								
II. Полиция Организации Объединенных Наций									
Утвержденная численность на 2019/20 год	10								
Предлагаемая численность на 2020/21 год	10								
Чистое изменение	–								
Всего, военнослужащие и полицейские									
Утвержденная численность на 2019/20 год	18								
Предлагаемая численность на 2020/21 год	18								
Чистое изменение	–								
<i>Международные сотрудники</i>									
<i>Категория полевой службы</i>									
<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>									
<i>III. Гражданский персонал</i>	<i>ЗГС– ПГС</i>	<i>Д-2– Д-1</i>	<i>С-5– С-4</i>	<i>С-3– С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Итого</i>	<i>Национальный персонал</i>	<i>Всего</i>	<i>Всего</i>
Управление по политическим вопросам									
Утвержденная численность на 2019/20 год	–	–	2	1	–	3	6	2	11
Предлагаемая численность на 2020/21 год	–	–	2	1	–	3	6	2	11
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Управление по правовым вопросам									
Утвержденная численность на 2019/20 год	–	1	4	5	1	11	2	–	13
Предлагаемая численность на 2020/21 год	–	1	4	5	1	11	2	–	13

III. Гражданский персонал	Международные сотрудники					Итого	Национальный персонал	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС- ПГС	Д-2- Д-1	С-5- С-4	С-3- С-2	Категория полевой службы				
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	(1)
Управление по оказанию поддержки и содействия общинам									
Утвержденная численность на 2019/20 год	–	1	2	3	–	6	10	3	19
Предлагаемая численность на 2020/21 год	–	1	2	3	–	6	10	3	19
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Управление верховенства права									
Утвержденная численность на 2019/20 год	–	1	7	6	1	15	8	2	25
Предлагаемая численность на 2020/21 год	–	1	7	5	1	14	8	2	24
Чистое изменение	–	–	–	(1)	–	(1)	–	–	(1)
Управление верховенства права (канцелярия)									
Утвержденная численность на 2019/20 год	–	1	2	–	–	3	1	–	4
Предлагаемая численность на 2020/21 год	–	1	2	–	–	3	1	–	4
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Секция правосудия и исправительных учреждений									
Утвержденная численность на 2019/20 год	–	–	4	5	–	9	4	2	15
Предлагаемая численность на 2020/21 год	–	–	4	4	–	8	4	2	14
Чистое изменение	–	–	–	(1)	–	(1)	–	–	(1)
Канцелярия старшего полицейского советника									
Утвержденная численность на 2019/20 год	–	–	1	1	1	3	3	–	6
Предлагаемая численность на 2020/21 год	–	–	1	1	1	3	3	–	6
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Бюро стратегических коммуникаций и связей с общественностью									
Утвержденная численность на 2019/20 год	–	–	1	–	–	1	8	1	10
Предлагаемая численность на 2020/21 год	–	–	1	–	–	1	8	1	10
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Отделение военной связи									
Утвержденная численность на 2019/20 год	–	–	1	–	–	1	3	–	4
Предлагаемая численность на 2020/21 год	–	–	1	–	–	1	3	–	4
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Региональное отделение в Митровице									
Утвержденная численность на 2019/20 год	–	1	3	7	1	12	30	5	47
Предлагаемая численность на 2020/21 год	–	1	3	7	1	12	30	5	47
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Отделение Организации Объединенных Наций в Белграде									
Утвержденная численность на 2019/20 год	–	1	2	1	2	6	5	–	11

III. Гражданский персонал	Международные сотрудники						Национальный персонал	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС- ПГС	Д-2- Д-1	С-5- С-4	С-3- С-2	Категория полевой службы	Итого			
Предлагаемая численность на 2020/21 год	–	1	2	1	2	6	5	–	11
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Итого, гражданский персонал									
Утвержденная численность на 2019/20 год	–	5	22	23	5	55	72	13	140
Предлагаемая численность на 2020/21 год	–	5	22	22	5	54	72	13	139
Чистое изменение	–	–	–	(1)	–	(1)	–	–	(1)
Всего (I–III)									
Утвержденная численность на 2019/20 год	–	–	–	–	–	–	–	–	158
Предлагаемая численность на 2020/21 год	–	–	–	–	–	–	–	–	157
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	(1)

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

Международные сотрудники: чистое уменьшение на 1 должность

Управление по правовым вопросам, Секция правосудия и исправительных учреждений

Международные сотрудники: сокращение на 1 постоянную должность (перепрофилирование 1 должности С-2)

31. Предлагается перевести должность младшего специалиста по правовым вопросам (С-2) из Секции правосудия и исправительных учреждений Управления верховенства права в Канцелярию Специального представителя Генерального секретаря и перепрофилировать ее в должность младшего специалиста по управлению молодежными программами (С-2). Функции и обязанности младшего специалиста по правовым вопросам (С-2) в Секции правосудия и исправительных учреждений Управления верховенства права, должность которого предлагается перепрофилировать, возьмут на себя остальные сотрудники этой секции.

Компонент 2 «Поддержка»

32. На этот компонент возложена задача обеспечивать оперативное, эффективное, действенное и ответственное вспомогательное обслуживание в поддержку осуществления мандата путем реализации соответствующих мероприятий, повышения качества услуг и достижения большей эффективности. Поддержка будет оказываться персоналу санкционированной численности, включая 8 военных наблюдателей, 10 полицейских Организации Объединенных Наций и 356 гражданских сотрудников. Такая поддержка будет охватывать все виды вспомогательного обслуживания, включая административное обслуживание персонала; медицинское обслуживание; информационно-коммуникационные технологии; материально-техническое обеспечение, в том числе эксплуатацию зданий и сооружений, наземный транспорт и снабжение; визовую поддержку и оформление поездок; управление имуществом; а также обеспечение безопасности.

33. В период 2020/21 года Миссия еще больше укрепит свою текущую работу над трехгодичной «дорожной картой» по обеспечению качества благодаря уделению особого внимания предоставлению услуг по разработке информационной панели для анализа рабочих процессов и оказании поддержки в наращивании потенциала пользователей (как из числа своих сотрудников, так из других миссий). В партнерстве с Глобальным центром обслуживания Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, Миссия будет участвовать в разработке информационных панелей для анализа рабочих процессов в системе удаленного управления инфраструктурой на местах для других миссий.

34. В рамках своей деятельности по поддержке миссии Миссия продолжит принимать меры для обеспечения соблюдения требований стандарта ИСО 9001:2015 в отношении систем управления качеством.

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
2.1 Обеспечение оперативного, эффективного, действенного и ответственного вспомогательного обслуживания Миссии	<p>2.1.1 Среднегодовая процентная доля утвержденных должностей международного персонала, остающихся вакантными (2018/19 год: 16,1 процента \pm 1 процент; 2019/20 год: 10 процентов \pm 1 процент; 2020/21 год: 10 процентов \pm 3 процента)</p> <p>2.1.2 Среднегодовая процентная доля женщин среди международных гражданских сотрудников (2018/19 год: \geq43,98 процента; 2019/20 год: \geq 40 процентов; 2020/21 год: 39 процентов \pm 1 процент)</p> <p>2.1.3 Среднее число рабочих дней, необходимое для подбора сотрудника из числа кандидатов, включенных в реестр, с момента закрытия вакансии до выбора кандидата при подборе сотрудников на все должности международного персонала (2018/19 год: 52; 2019/20 год: \leq 48; 2020/21 год: \leq 48)</p> <p>2.1.4 Среднее число календарных дней, необходимое для заполнения вакансий из реестра, от размещения объявления о вакансии до выбора кандидата, для должностей классов С-3–Д-1 и ПС-3–ПС-7 международных сотрудников (2018/19 год: не применимо; 2019/20 год: \leq 101; 2020/21 год: \leq 45)</p> <p>2.1.5 Среднее число рабочих дней, необходимое для заполнения конкретных вакансий, от закрытия объявления о вакансии до выбора кандидата, для всех должностей международных сотрудников (2018/19 год: \leq 325; 2019/20 год: \leq 130; 2020/21 год: 130)</p> <p>2.1.6 Общий балл, полученный в разработанном администрацией оценочном листе по выполнению требований в области охраны окружающей среды (2018/19 год: 83; 2019/20 год: 100; 2020/21 год: 100)</p> <p>2.1.7 Процентная доля всех инцидентов в сфере информационно-коммуникационных технологий высокой, средней и низкой степени приоритетности, урегулированных в установленные сроки (2018/19 год: 93 процентов; 2019/20 год: 85 процентов; 2020/21 год: 85 процентов)</p>

2.1.8 Соблюдение норм техники безопасности на местах (2018/19 год: 100 процентов; 2019/20 год: 100 процентов; 2020/21 год: 100 процентов)

2.1.9 Общая оценка по разработанному администрацией индексу качества управления имуществом на основе учета 20 ключевых показателей эффективности (2018/19 год: ≥ 1848 ; 2019/20 год: ≥ 1800 ; 2020/21 год: ≥ 1800)

2.1.10 Отклонение от плана спроса с точки зрения запланированного объема и своевременности закупок (2018/19 год: 12 процентов; 2019/20 год: ≤ 20 процентов; 2020/21 год: ≤ 20 процентов)

Мероприятия

Повышение качества обслуживания

- Осуществление плана действий по охране окружающей среды в масштабах всей Миссии в соответствии с экологической стратегией администрации
- Оказание содействия в осуществлении плана и стратегии администрации по управлению цепью снабжения
- Переход в соответствии с требованиями стандарта ИСО 9001:2015 в отношении систем управления качеством к проведению ежегодных внутренних проверок в целях обеспечения качества услуг, оказываемых подразделениями поддержки миссии
- Переход к проведению ежегодного внутреннего обследования степени удовлетворенности клиентов в целях определения областей, в которых требуются улучшения, и включения их в ежегодные планы работы
- Проведение ежегодной оценки потребностей в учебной подготовке в целях определения приоритетов Миссии в области учебной подготовки и создания потенциала в соответствии с мандатом Миссии и новыми приоритетами Организации Объединенных Наций
- Создание группы экспертов по услугам в области анализа рабочих процессов в целях следования более высоким стандартам управления служебной деятельностью и представления отчетности в рамках Миссии, а также обеспечения обработки всей отчетности об управлении служебной деятельностью в Миссии с помощью инструментов отчетности о рабочих процессах

Услуги по ревизии, управлению рисками и проверке соблюдения требований

- Выполнение рекомендаций Управления служб внутреннего надзора, которые планируется осуществить к концу года (31 декабря), и всех относящихся к предыдущему финансовому году невыполненных рекомендаций Комиссии ревизоров, с которыми согласилось руководство

Бюджетные и финансовые услуги и услуги по составлению отчетности

- Предоставление в соответствии с делегированными полномочиями бюджетно-финансовых и бухгалтерских услуг, связанных с бюджетом в размере 39,8 млн долл. США
- Подготовка годовых финансовых ведомостей Миссии в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе и Финансовыми правилами и положениями Организации Объединенных Наций

Гражданский персонал

- Предоставление в рамках делегированных полномочий кадрового обслуживания гражданским сотрудникам максимальной утвержденной численностью 356 человек (113 международным сотрудникам, 219 национальным сотрудникам и 24 добровольцам Организации Объединенных Наций),

включая поддержку в обработке требований, пособий и льгот, наборе сотрудников, управлении должностями, подготовке бюджета и служебной аттестации персонала

- Организация в Миссии учебных курсов для 30 гражданских сотрудников и обеспечение обучения 54 гражданских сотрудников за пределами Миссии
- Содействие в обработке 144 заявок на поездки гражданских сотрудников в пределах района действия Миссии и 50 заявок на поездки за его пределы в целях, не связанных с обучением, и 54 заявок на поездки в учебных целях

Инициативы в области охраны окружающей среды

- Осуществление инициатив в соответствии с целевыми показателями, содержащимися в Плане действий Секретариата Организации Объединенных Наций в области климата на 2020–2030 годы, в том числе в целях получения сертификата соответствия требованиям охраны окружающей среды по стандарту ИСО 14001:2015

Помещения и объекты инфраструктуры

- Услуги по эксплуатации и ремонту 14 помещений для гражданских сотрудников в 5 пунктах базирования
- Реализация 1 строительного проекта, а именно замены контейнеров в региональном отделении в Митровице во исполнение рекомендации Комиссии ревизоров на отвечающие требованиям охраны окружающей среды сборные конструкции в соответствии с Планом действий Секретариата Организации Объединенных Наций в области климата на 2020–2030 годы
- Эксплуатация и техническое обслуживание 14 принадлежащих Организации Объединенных Наций генераторов в 5 пунктах базирования
- Эксплуатация и техническое обслуживание принадлежащих Организации Объединенных Наций систем водоснабжения и очистки (8 колодцев и 2 водоочистных установок) в 2 пунктах базирования
- Предоставление услуг по утилизации отходов, в том числе сбор и удаление жидких и твердых отходов, на 4 объектах
- Уборка, уход за территорией и борьба с вредителями в 4 пунктах базирования

Услуги по обеспечению топливом

- Управление запасами и организация хранения 16 000 литров бензина для наземного транспорта, 138 542 литров дизельного топлива (70 992 литра для наземного транспорта и 67 550 литров для генераторов и отопления), 63 000 литров сжиженного нефтяного газа и 500 литров горюче-смазочных материалов в распределительных пунктах и хранилищах в 5 пунктах базирования

Геопространственные, информационные и телекоммуникационные услуги

- Предоставление и поддержка при эксплуатации 366 ручных портативных радиостанций, 75 мобильных радиостанций для автотранспортных средств, 15 базовых радиостанций и 18 передатчиков ОВЧ-диапазона
- Эксплуатация и техническое обслуживание сети голосовой и факсимильной связи, видеосвязи и передачи данных, включая 2 наземных терминала узкополосной связи, 5 мини-АТС и 20 радиорелейных станций, а также обслуживание 12 абонентов мобильной телефонной связи
- Предоставление и техническое обслуживание 366 компьютеров и 65 принтеров, предназначенных в общей сложности для 366 гражданских и негражданских конечных пользователей, а также 8 единиц компьютерной техники для персонала в целом и предоставление других общих услуг
- Поддержка и техническое обслуживание 17 локальных и глобальных вычислительных сетей для 381 пользователя в 8 пунктах базирования

Медицинское обслуживание

- Обеспечение функционирования и техническое обслуживание 1 медицинского пункта в Приштине и 1 амбулаторного пункта в Митровице для повседневного выполнения клинических и медико-административных функций и оказания экстренной/неотложной помощи
- Сохранение договоренностей о медицинской эвакуации в 3 медицинских учреждениях (2 учреждения уровня III и 1 учреждение уровня IV) в 1 пункте базирования, расположенном в районе действия Миссии, и в 2 пунктах базирования, расположенных за его пределами

Услуги по управлению цепочками поставок

- Оказание в соответствии с делегированными полномочиями поддержки в области планирования закупок и работы с поставщиками в целях приобретения товаров и сырья на сметную сумму в 1,1 млн долл. США
- Прием, оформление и дальнейшая доставка до 160 000 кг грузов в районе действия Миссии
- Осуществление в соответствии с делегированными полномочиями деятельности по управлению, учету и представлению отчетности в связи с основными средствами, финансовыми и нефинансовыми запасами, а также оборудованием, стоимость которого не превышает порогового уровня, а общая первоначальная стоимость составляет 9,78 млн долл. США

Обслуживание негражданского персонала

- Размещение, ротация и репатриация военнослужащих и полицейских максимальной утвержденной численностью в 18 человек (8 военных наблюдателей и 10 полицейских Организации Объединенных Наций)
- Содействие в обработке требований и начислении выплат военнослужащим и полицейским общей численностью в 18 человек
- Оказание поддержки в обработке 2 заявок на поездки за пределы района Миссии в целях, не связанных с профессиональной подготовкой

Управление парком автотранспортных средств и предоставление наземных транспортных услуг

- Эксплуатация и техническое обслуживание 76 автотранспортных средств, принадлежащих Организации Объединенных Наций (50 легковых пассажирских автомобилей, 11 автотранспортных средств специального назначения, 2 машин скорой помощи, 5 бронированных автомобилей и 8 единиц других специализированных транспортных средств, прицепов и съемного оборудования) в 4 мастерских, расположенных в 3 пунктах базирования, а также предоставление транспортных услуг

Внешние факторы

Обстановка в плане безопасности в регионе будет оставаться спокойной. Прилегающие границы будут оставаться открытыми для поставок товаров и услуг.

Таблица 3

Людские ресурсы: компонент 2, поддержка

	Международные сотрудники					Итого	Национальный персонал	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы				
Отдел поддержки Миссии									
Канцелярия начальника Отдела поддержки Миссии									
Утвержденная численность на 2019/20 год	–	1	2	–	–	3	7	1	11
Предлагаемая численность на 2020/21 год	–	1	2	–	–	3	7	1	11

	Международные сотрудники					Националь- ный персо- нал	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС- ПГС	Д-2- Д-1	С-5- С-4	С-3- С-2	Категория полевой службы				
Чистое изменение	-	-	-	-	-	-	-	-	
Служба управления операциями и ресурсами									
Утвержденная численность на 2019/20 год	-	-	4	2	8	14	35	3	52
Предлагаемая численность на 2020/21 год	-	-	4	2	8	14	35	3	52
Чистое изменение	1	2	-	-	3	7	1	11	1
Служба управления оказанием услуг									
Утвержденная численность на 2019/20 год	-	-	3	-	-	3	19	1	23
Предлагаемая численность на 2020/21 год	-	-	3	-	-	3	19	1	23
Чистое изменение	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Служба управления цепочками поставок									
Утвержденная численность на 2019/20 год	-	-	2	1	2	5	27	1	33
Предлагаемая численность на 2020/21 год	-	-	2	1	2	5	27	1	33
Чистое изменение	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого, Отдел поддержки Миссии									
Утвержденная численность на 2019/20 год	-	1	11	3	10	25	88	6	119
Предлагаемая численность на 2020/21 год	-	1	11	3	10	25	88	6	119
Чистое изменение	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Секция безопасности									
Утвержденная численность на 2019/20 год	-	-	-	2	9	11	49	-	60
Предлагаемая численность на 2020/21 год	-	-	-	2	9	11	49	-	60
Чистое изменение	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Группа по вопросам поведения и дисциплины									
Утвержденная численность на 2019/20 год	-	-	1	-	-	1	-	-	1
Предлагаемая численность на 2020/21 год	-	-	1	-	-	1	-	-	1
Чистое изменение	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего, компонент 2 «Поддержка»									
Утвержденная численность на 2019/20 год	-	1	12	5	19	37	137	6	180
Предлагаемая численность на 2020/21 год	-	1	12	5	19	37	137	6	180
Чистое изменение	-	-	-	-	-	-	-	-	-

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

II. Финансовые ресурсы

A. Сводная информация

(В тыс. долл. США; бюджетный год: 1 июля — 30 июня)

Категория	Расходы	Ассигнования	Смета расходов	Разница	
	(2018/19 год)	(2019/20 год)	(2020/21 год)	Сумма	В процентах
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)-(2)	(5)=(4)÷(2)
Военный и полицейский персонал					
Военные наблюдатели	345,8	346,1	339,7	(6,4)	(1,8)
Воинские контингенты	—	—	—	—	—
Полиция Организации Объединенных Наций	303,7	397,9	390,3	(7,6)	(1,9)
Сформированные полицейские подразделения	—	—	—	—	—
Итого	649,5	744,0	730,0	(14,0)	(1,9)
Гражданский персонал					
Международные сотрудники	17 403,5	17 502,7	19 538,9	2 036,2	11,6
Национальные сотрудники	10 215,4	9 857,3	10 273,9	416,6	4,2
Добровольцы Организации Объединенных Наций	815,6	803,0	868,4	65,4	8,1
Временный персонал общего назначения	59,9	59,9	64,0	4,1	6,8
Персонал, предоставляемый правительствами	—	—	—	—	—
Итого	28 494,4	28 222,9	30 745,2	2 522,3	8,9
Оперативные расходы					
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	—	—	—	—	—
Консультанты и консультационные услуги	66,6	34,0	35,6	1,6	4,7
Официальные поездки	425,4	304,9	318,6	13,7	4,5
Помещения и объекты инфраструктуры	2 555,9	2 591,5	2 851,1	259,6	10,0
Наземный транспорт	191,9	334,7	156,7	(178,0)	(53,2)
Воздушный транспорт	—	—	—	—	—
Морской транспорт	—	—	—	—	—
Связь и информационные технологии	2 053,1	2 142,0	2 140,6	(1,4)	(0,1)
Медицинское обслуживание	30,3	65,2	62,0	(3,2)	(4,9)
Специальное оборудование	—	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	2 724,6	2 807,5	2 787,5	(20,0)	(0,7)
Проекты с быстрой отдачей	—	—	—	—	—
Итого	8 047,8	8 279,8	8 352,1	72,3	0,9
Валовые потребности	37 191,7	37 246,7	39 827,3	2 580,6	6,9
Поступления по плану налогообложения персонала	3 739,7	3 792,0	3 922,1	130,1	3,4
Чистые потребности	33 452,0	33 454,7	35 905,2	2 450,5	7,3
Добровольные взносы в натуральной форме (предусмотренные в бюджете)					
	—	—	—	—	—
Общий объем потребностей в ресурсах	37 191,7	37 246,7	39 827,3	2 580,6	6,9

В. Взносы, не предусмотренные в бюджете

35. Ниже приведена информация о сметной сумме не учтенных в бюджете взносов на период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года.

(В тыс. долл. США)

<i>Категория</i>	<i>Сметная стоимость</i>
Соглашение о статусе миссии ^a	74,1
Добровольные взносы в натуральной форме (не предусмотренные в бюджете)	–
Всего	74,1

^a Включая землю и помещения, предоставляемые Организации Объединенных Наций правительством Сербии.

С. Повышение эффективности

36. В смете расходов на период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года учтены следующие инициативы по повышению эффективности:

(В тыс. долл. США)

<i>Категория</i>	<i>Сумма</i>	<i>Инициатива</i>
Помещения и объекты инфраструктуры	2,1	В результате использования датчиков дневного света, установленных в штаб-квартире Миссии в Приштине, удастся, как ожидается, добиться экономии в плане потребления электроэнергии
	1,2	В результате использования водонагревателя на солнечных батареях, установленного в штаб-квартире Миссии в Приштине, удастся, как ожидается, добиться экономии в плане потребления электроэнергии
Всего	3,3	

Д. Показатели доли вакантных должностей

37. Смета расходов на период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года составлена с учетом следующих показателей доли вакантных должностей:

(В процентах)

<i>Категория</i>	<i>Фактическая численность в 2018/19 году</i>	<i>Предусмотренная в бюджете численность на 2019/20 год</i>	<i>Прогнозируемые показатели на 2020/21 год</i>
Военнослужащие и полицейские			
Военные наблюдатели	–	–	–
Полицейские Организации Объединенных Наций	10,0	5,0	5,0
Гражданский персонал			
Международные сотрудники	16,1	10,0	10,0

<i>Категория</i>	<i>Фактическая численность в 2018/19 году</i>	<i>Предусмотренная в бюджете численность на 2019/20 год</i>	<i>Прогнозируемые показатели на 2020/21 год</i>
Национальные сотрудники			
Национальные сотрудники-специалисты	3,0	3,0	3,0
Национальный персонал категории общего обслуживания	1,1	1,0	1,0
Добровольцы Организации Объединенных Наций	20,8	11,0	11,0

38. Предлагаемые показатели доли вакантных должностей определены исходя из накопленного к настоящему времени опыта и конкретных условий деятельности Миссии в связи набором гражданского персонала. В частности, при определении показателей на 2020/21 год были учтены следующие факторы: нынешние показатели доли вакантных должностей, темпы развертывания или набора в течение текущего финансового года, план комплектования кадров и предполагаемый график их размещения в данном бюджетном периоде. Кроме того, предлагается сократить долю вакантных должностей национальных сотрудников-специалистов с 3 процентов до нуля, с тем чтобы отразить фактическое положение дел с заполнением должностей по состоянию на 31 декабря 2019 года.

Е. Учебная подготовка

39. Ниже приводятся данные о сметных потребностях в ресурсах на учебную подготовку на период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года.

(В тыс. долл. США)

<i>Категория</i>	<i>Сметная сумма</i>
Консультанты	
Консультанты по учебной подготовке	—
Официальные поездки	
Официальные поездки в связи с учебной подготовкой	122,6
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	
Плата за обучение и предметы снабжения и услуги, связанные с учебной подготовкой	52,3
Всего	174,9

40. Ниже приводятся данные о планируемом числе участников в период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года в сопоставлении с показателями за предыдущие периоды.

(Число участников)

	Международный персонал			Национальный персонал			Военный и полицейский персонал		
	Фактическая численность в 2018/19 году	Запланированная численность на 2019/20 год	Предлагаемая численность на 2020/1 год	Фактическая численность в 2018/19 году	Запланированная численность на 2019/20 год	Предлагаемая численность на 2020/21 год	Фактическая численность в 2018/19 году	Запланированная численность на 2019/20 год	Предлагаемая численность на 2020/21 год
В Миссии	40	26	9	47	71	21	–	–	–
Вне Миссии ^a	36	36	33	32	22	21	3	–	–
Всего	76	62	42	79	93	42	3	–	–

^a Включая подготовку на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, и за пределами района действия Миссии.

41. План учебной подготовки на 2019/20 год разработан в целях совершенствования различных основных и технических навыков, а также развития лидерских, управленческих и организационных навыков международных и национальных сотрудников. В плане учебной подготовки особое внимание уделяется укреплению основного и технического потенциала персонала путем организации курсов по бюджету и финансам, инженерному делу, информационно-коммуникационным технологиям, закупкам, управлению людскими ресурсами, гендерной проблематике, правам человека, руководству и управлению, правопорядку и общественной информации. Миссия будет продолжать использовать возможности для проведения внутренней учебной подготовки в тех случаях, когда это представляется возможным.

Е. Проекты по укреплению доверия

42. Ниже приводятся данные о сметных потребностях в ресурсах на проекты по укреплению доверия на период с 1 июля 2019 года по 30 июня 2020 года в сопоставлении с показателями за предыдущие периоды.

(В тыс. долл. США)

Период	Сумма	Число проектов
1 июля 2018 года — 30 июня 2019 года (фактический показатель)	383,7	23
1 июля 2019 года — 30 июня 2020 года (утвержденный показатель)	389,1	18
1 июля 2020 года — 30 июня 2021 года (предлагаемый показатель)	389,1	22

43. На период 2020/21 года предлагается ассигновать 389 100 долл. США на осуществление 22 проектов по укреплению доверия в следующих областях: а) укрепление доверия и примирение на уровне общин; б) интеграция в жизнь общества маргинализированных групп населения и представителей меньшинств, включая общины рома, ашкали и «египтян»; и с) расширение прав и возможностей и активизация участия женщин и молодежи, а также содействие проведению межэтнических мероприятий.

Г. Другие виды деятельности по программам

44. Ниже приводятся данные о сметных потребностях в ресурсах на осуществление других видов деятельности по программам в период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года.

(В тыс. долл. США)

<i>Описание</i>	<i>Предлагаемая сумма</i>
Ассигнования на осуществление 5 проектов по поддержке и пропаганде процессов стабилизации обстановки в общинах и укрепления доверия между ними с уделением особого внимания молодежи и женщинам и стратегической коммуникации	1 142,0
Ассигнования на осуществление 3 проектов по оказанию поддержки учреждениям, занимающимся обеспечением верховенства права и прав человека в Косово в соответствии с международными нормами и стандартами в области уголовного правосудия и прав человека	845,0
Всего	1 987,0

45. Предлагаемый бюджет МООНК на 2020/21 год включает ассигнования в размере 1 987 000 долл. США для осуществления восьми программных мероприятий в областях стабилизации обстановки в общинах и укрепления доверия среди местного населения при уделении особого внимания гендерной проблематике и молодежи, верховенству права и правам человека.

а) **Стабилизация обстановки в общинах и укрепление доверия между ними.** МООНК будет продолжать оказывать поддержку в выполнении рекомендаций Форума Организации Объединенных Наций по укреплению доверия в Косово, уделяя основное внимание стабилизации обстановки в общинах и укреплению доверия — задачам, которые Миссия определила в качестве приоритетных, — путем осуществления проектов, направленных на решение задач по укреплению доверия посредством поддержки мероприятий по укреплению доверия между общинами и поощрения стратегической коммуникации для нахождения решений. Миссия также будет продолжать поддерживать усилия по привлечению молодежи и женщин к деятельности по укреплению доверия и дальнейшей активизации их участия в процессах принятия решений и продолжающемся политическом диалоге в целях решения задач, связанных с вопросами о женщинах и мире и безопасности и о молодежи, мире и безопасности, в Косово.

б) **Верховенство права и права человека.** МООНК будет и далее осуществлять проекты в поддержку учреждений по обеспечению верховенства права в Косово в соответствии с международными нормами и стандартами в областях уголовного правосудия и прав человека. Эти проекты будут направлены на расширение доступа к правосудию и обеспечения верховенства права для всех, поощрение и защиту прав человека в Косово и повышение безопасности на местах благодаря укреплению сотрудничества на низовом уровне между Косовской полицией, местными советами по общественной безопасности и гражданским обществом.

III. Анализ разницы¹

46. Определения стандартных терминов, которые используются в настоящем разделе при анализе разницы в объеме ресурсов, даны в разделе В приложения I к настоящему докладу. В настоящем докладе используется та же терминология, что и в предыдущих докладах.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Международные сотрудники	2 036,2	11,6

• Параметры расходов: изменение ставок

47. Увеличение потребностей обусловлено главным образом следующими причинами: а) применением в периоде 2020/21 года повышенной процентной доли общих расходов на персонал, прежде всего из-за того, что с 1 января 2019 года Приштина как место службы была по уровню трудности условий переведена из категории А в категорию В, а Митровица — из категории В в категорию С, что привело к увеличению потребностей в ресурсах на выплату надбавки за работу в трудных условиях; и б) появлением потребностей в ресурсах на финансирование постоянной должности главного специалиста по правовым вопросам (Д-1) в Управлении по правовым вопросам, учредить которую Генеральная Ассамблея постановила в своей резолюции 73/318 и на финансирование которой в утвержденном бюджете на период 2019/20 года ассигнования не были предусмотрены.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Национальные сотрудники	416,6	4,2

• Параметры расходов: изменение ставок

48. Увеличение потребностей обусловлено главным образом следующими причинами: а) использованием для расчетов размеров окладов более высокой степени (X, а не IX, как в бюджете на период 2019/20 года) в пределах класса ОО-5, с тем чтобы точнее отразить состав национальных сотрудников категории общего обслуживания; б) уменьшением доли вакантных должностей национальных сотрудников-специалистов с 3 процентов до нуля, с тем чтобы отразить фактическое положение дел с заполнением должностей по состоянию на 31 декабря 2019 года. Общее увеличение потребностей частично нивелируется благодаря применению обменного курса в 0,896 евро за 1 долл. США по сравнению с курсом в 0,876 евро за 1 долл. США, который применялся в период 2019/20 года.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Добровольцы Организации Объединенных Наций	65,4	8,1

• Параметры расходов: изменение ставок

¹ Разница в объеме ресурсов указывается в тыс. долл. США. Анализ разницы проводится в том случае, когда отклонение в ту или другую сторону составляет не менее 5 процентов или 100 000 долл. США.

49. Увеличение потребностей обусловлено главным образом повышением с 1 января 2019 года ставки расходов на вспомогательное обслуживание программ с 8 до 13 процентов, а также увеличением размеров страховых взносов по медицинскому страхованию и денежного довольствия добровольцев, ставок субсидий на обустройство и пособий на переезд, а также увеличением числа иждивенцев добровольцев Организации Объединенных Наций, имеющих право на отпуск на родину.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Временный персонал общего назначения	4,1	6,8

• Параметры расходов: распределение расходов на централизованно осуществляемую деятельность

50. Увеличение объема потребностей в ресурсах обусловлено главным образом направлением средств на покрытие доли Миссии в расходах на привлечение временного персонала общего назначения в целях содействия при внедрении дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» и осуществлению других сквозных инициатив.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Помещения и объекты инфраструктуры	259,6	10,0

• Управление: увеличение объема вводимых ресурсов и объема деятельности

51. Увеличение потребностей обусловлено главным образом следующими причинами: а) заменой оборудования для контроля за качеством воздуха во всех пунктах базирования Миссии; б) установкой водонагревателей на солнечных батареях в штаб-квартире Миссии в Приштине и региональном отделении в Митровице; в) заменой контейнеров, срок эксплуатации которых истек, новыми контейнерами в местах расположения ретрансляторов «Гермия», «Видомирик» и «Кернуса», а также строительством капитальных стен в региональном отделении в Митровице во исполнение рекомендации Комиссии ревизоров; и д) модернизацией и улучшением существующей системы отопления и вентиляции в штаб-квартире Миссии.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Наземный транспорт	(178,0)	53,2

• Управление: уменьшение объема вводимых ресурсов при сохранении объема деятельности

52. Сокращение потребностей обусловлено главным образом уменьшением единовременных потребностей в ресурсах для замены автотранспортных средств в период 2020/21 года по сравнению с предусмотренным в бюджете приобретением семи автотранспортных средств в период 2019/20 года.

IV. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее

53. В связи с финансированием Миссии Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово Генеральной Ассамблее следует принять решение ассигновать на содержание Миссии в течение 12-месячного периода с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года сумму в размере 39 827 300 долл. США и начислить ее в виде взносов.

V. Краткая информация о последующих мерах, принятых во исполнение решений и просьб Генеральной Ассамблеи, содержащихся в ее резолюциях 70/286, 72/290 и 73/318, и просьб и рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, одобренных Генеральной Ассамблеей

A. Генеральная Ассамблея

Сквозные вопросы

(Резолюция 70/286)

Решение/просьба

Меры, принятые во исполнение решения/просьбы

Просит Генерального секретаря обеспечить, чтобы таблицы бюджетных показателей, ориентированных на результаты, позволяли в достаточной степени определять ход выполнения каждой миссией возложенных на нее задач и оценивать эффективность использования ими ресурсов при полном учете ответственности и изменений в мандатах миссий (п. 15).

Настоятельно призывает Генерального секретаря сделать все возможное для сокращения времени, которое занимает процесс найма персонала в полевых миссиях, с учетом соответствующих положений, регулирующих наем персонала Организации Объединенных Наций, повысить прозрачность процесса укомплектования кадров на всех этапах и представить информацию о принятых мерах и достигнутых результатах в его следующем обзорном докладе (п. 22).

Приветствует неустанные усилия Генерального секретаря по обеспечению учета гендерных аспектов в миротворческой деятельности Организации Объединенных Наций и просит Генерального секретаря обеспечить, чтобы старшие советники по гендерным вопросам во всех операциях по поддержанию мира Организации Объединенных Наций подчинялись непосредственно руководителям миссий (п. 24).

Представленные в разделе D настоящего доклада таблицы бюджетных показателей, ориентированных на результаты, подготовлены по итогам широких внутренних консультаций, проведенных МООНК для обеспечения того, чтобы благодаря этим таблицам можно было реально оценивать прогресс, достигнутый Миссией в реализации трех ожидаемых достижений, и чтобы показать, что продуманному использованию ресурсов Миссии уделяется должное внимание.

МООНК продолжает делать все возможное для сокращения времени, которое занимает процесс найма, в том числе: а) тесно взаимодействовать с руководителями, принимающими решение о найме, на каждом этапе этого процесса; б) предоставлять консультационную помощь руководителям, принимающим решение о найме, в целях обеспечения соблюдения правил и положений о найме персонала; и с) обучать руководителей, принимающих решение о найме, процессу найма сотрудников в системе «Инспира». Среднее число рабочих дней, необходимое для подбора сотрудника из числа кандидатов, включенных в реестр, с момента закрытия вакансии до выбора кандидата составляло 52 дня. Среднее число рабочих дней, необходимое для заполнения конкретных вакансий, от закрытия объявления о вакансии до выбора кандидата составляло 325 дней.

Учрежденная в МООНК Целевая группа по гендерным вопросам, которую возглавляет Специальный представитель Генерального секретаря, будет продолжать проводить регулярные совещания для обзора прогресса в осуществлении ее рамочной стратегии по гендерным вопросам и анализа использования ресурсов, которые были выделены на достижение закрепленных в ней целей, а также для обеспечения того, чтобы гендерные приоритеты учитывались и в других видах деятельности по программам. Советник МООНК по гендерным вопросам будет и далее

Признает роль женщин во всех аспектах вопросов мира и безопасности, выражает обеспокоенность по поводу гендерной несбалансированности штатов операций по поддержанию мира, особенно на старших уровнях, просит Генерального секретаря активизировать усилия в целях найма и удержания женщин в операциях по поддержанию мира, в частности назначать женщин на старшие руководящие должности в Организации Объединенных Наций, при полном соблюдении принципа справедливого географического представительства, в соответствии со статьей 101 Устава Организации Объединенных Наций, при этом рассматривать, в частности, кандидатуры женщин из стран, предоставляющих воинские и полицейские контингенты, и решительно призывает государства-члены, в надлежащих случаях, выявлять и регулярно представлять большее число кандидатур из числа женщин для назначения на должности в системе Организации Объединенных Наций (п. 25).

Просит Генерального секретаря продолжать усилия по уменьшению общего экологического воздействия каждой миссии по поддержанию мира, в частности посредством использования экологических систем утилизации отходов и производства электроэнергии, в полном соответствии с правилами и положениями, действующими в этой области, включая, в частности, правила и процедуры Организации Объединенных Наций, касающиеся охраны окружающей среды и утилизации отходов (п. 31).

Отмечает, что в рамках операций по поддержанию мира возрастают требования и проблемы, вызванные нестабильностью обстановки, в которой действуют эти операции, и просит Генерального секретаря принять меры к укреплению потенциала и

подчиняться непосредственно Специальному представителю Генерального секретаря.

МООНК разработала свой план работы по достижению гендерного паритета, который приведен в соответствии с общесистемной стратегией Организации Объединенных Наций по достижению гендерного паритета, подготовленной по инициативе Генерального секретаря в сентябре 2017 года. План разработан на основе уже предпринимаемых Миссией усилий по достижению гендерного паритета и созданию благоприятных для женщин условий труда. В этой связи МООНК будет продолжать работу в отношении 23 пунктов, выделенных в ее плане и касающихся в основном следующих аспектов: установление целевых показателей и наблюдение за прогрессом в области достижения гендерного паритета на всех уровнях; руководство и подотчетность; наем, удержание кадров, продвижение по службе и управление кадровым потенциалом; и создание благоприятных условий.

К 30 июня 2019 года Миссия завершила установку солнечных батарей общей мощностью 20 кВт/ч в трех пунктах размещения ретрансляторов Организации Объединенных Наций в районе действия Миссии. Кроме того, МООНК осуществляла инициативы по повышению энергоэффективности, переработке отходов и посадке деревьев, а также провела информационные кампании в связи с такими мероприятиями, как Всемирный день окружающей среды. В период 2018/19 года Миссия заменила не сберегающие энергию лампы на энергосберегающие в региональном отделении в Митровице, переработала в общей сложности 2850 кг бумаги и пластика, причем объем последнего был уменьшен в связи с введением ограничений на использование одноразовых пластиковых предметов в торговых точках, а также посадила 59 деревьев и 82 многолетних кустарника во всех пунктах базирования МООНК. Благодаря обустройству новых пунктов сбора пищевых и других органических отходов в региональном отделении в Митровице объем их переработки увеличился, в результате чего в период 2018/19 года было получено 500 кг компоста, тогда как объем компоста, полученного в период 2017/18 года, составил 200 кг.

Медицинская группа поддерживает потенциал, необходимый для соблюдения стандарта «10-1-2», касающегося реагирования на потери, в сотрудничестве с Секцией безопасности. МООНК будет продолжать пересматривать и обновлять план обеспечения

норм соблюдения стандарта «10-1-2», касающегося реагирования на потери, в том числе в области наращивания потенциала, организации учебной подготовки и просвещения, а также продолжать разрабатывать новаторские решения в этой связи (п. 32).

Просит Генерального секретаря продолжать проводить обзоры состава автопарка миссий и оптимизировать его и обеспечивать соответствие автотранспортных средств поставленной цели, а также представить анализ соотношения затрат и результатов с указанием, в частности, типов, качества, эффективности, расходов на техническое обслуживание и экологических последствий изменений в составе автопарков в следующем обзорном докладе (п. 40).

Просит далее Генерального секретаря излагать в предложениях по бюджету каждой конкретной миссии четкое видение ежегодных потребностей в строительстве, для чего составлять, в надлежащих случаях, многолетние планы, и продолжать прилагать усилия к обеспечению составления более точных бюджетов путем совершенствования планирования проектов, управления ими и надзора за их осуществлением, учитывая должным образом оперативную обстановку на местах, и пристально следить за ходом работ для обеспечения их своевременного завершения (п. 42).

Просит Генерального секретаря укреплять надзор и внутренние механизмы контроля в сферах, связанных с закупками и управлением активами, во всех миротворческих миссиях, в том числе путем назначения того или иного должностного лица из состава руководства миссии ответственным за проверку инвентарных запасов до осуществления любой закупочной деятельности для обеспечения соблюдения сложившихся правил, учитывая текущие и будущие потребности миссий и важность полного соблюдения Международных стандартов учета в государственном секторе (п. 43).

Рекомендует Генеральному секретарю использовать местные материалы, возможности и знания при осуществлении строительных проектов в интересах операций по поддержанию мира, действуя в соответствии с Руководством Организации Объединенных Наций по закупкам (п. 45).

Напоминает о коллективном и единодушном мнении о том, что даже одно подтвердившееся сообщение о случае сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств дает основания, чтобы бить тревогу, и просит Генерального секретаря

безопасности в Косово и приложений к нему (в том числе стандартные оперативные процедуры для урегулирования кризисных ситуаций и происшествий с большим количеством пострадавших).

МООНК постоянно пересматривает и оптимизирует состав своего автопарка и принимает меры к тому, чтобы все ее автотранспортные средства соответствовали целям и задачам Миссии.

Потребности МООНК в строительных работах главным образом включают мелкие ремонтные работы и работы по переоборудованию и строительству. В настоящее время МООНК не осуществляет никаких многолетних строительных проектов и не планирует делать этого в 2020/21 году.

Миссия подтверждает, что она располагает надежными системами внутреннего контроля, и помощники по снабжению на центральном складе проводят тщательные контрольные проверки инвентарных запасов до осуществления какой-либо закупочной деятельности.

МООНК подтверждает, что при осуществлении своих строительных проектов она использует местные материалы, местные возможности и местных специалистов в соответствии с Руководством по закупкам Организации Объединенных Наций.

Ответы всех миссий по поддержанию мира, включая МООНК, относительно решения проблем, о которых говорится в пунктах 71, 76 и 79–82 данной резолюции, будут включены в доклад Генерального

Решение/просьба

обеспечить, чтобы во всех операциях по поддержанию мира в полной мере осуществлялась проводимая в Организации Объединенных Наций политика абсолютной нетерпимости к сексуальной эксплуатации и сексуальным надругательствам в миротворческих операциях Организации Объединенных Наций в отношении всего гражданского, военного и полицейского персонала (п. 70, см. также пп. 71, 76 и 79–82).

Приветствует решимость Генерального секретаря в полной мере осуществлять проводимую в Организации Объединенных Наций политику абсолютной нетерпимости к сексуальной эксплуатации и сексуальным надругательствам и просит Генерального секретаря сообщить о достигнутых результатах и возникших проблемах в его следующем докладе (п. 71).

Ссылается на пункт 175 доклада Консультативного комитета и просит Генерального секретаря включать в будущие доклады информацию о предполагаемых случаях сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств со стороны сил, не относящихся к Организации Объединенных Наций, но действующих на основании мандата, утвержденного Советом Безопасности (п. 82).

Меры, принятые во исполнение решения/просьбы

секретаря о специальных мерах по защите от сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств.

Ответы всех миссий по поддержанию мира, включая МООНК, относительно решения проблем, о которых говорится в пунктах 71, 76 и 79–82 резолюции [70/286](#), будут представлены в докладе Генерального секретаря о специальных мерах по защите от сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств.

Миссия будет продолжать поддерживать связь с возглавляемыми НАТО СДК, не входящими в систему Организации Объединенных Наций силами, но действующими в соответствии с резолюцией [1244 \(1999\)](#) Совета Безопасности, в целях рассмотрения и получения информации об их дисциплинарных рамках .

Сквозные просьбы, содержащиеся в резолюции о финансировании Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике

(Резолюция [72/290](#))

Решение/просьба

Рекомендует Генеральному секретарю продолжать прилагать усилия к разработке механизма подотчетности в отношении выполнения структурами, которые не входят в состав Секретариата Организации Объединенных Наций, деятельности, финансируемой за счет ресурсов Миссии, за исключением предоставления товаров и услуг на основе контрактных соглашений (п. 11).

Обращает особое внимание на то, что осуществление программной деятельности приносит важный вклад в выполнение мандатов Миссии и что вся эта деятельность должна напрямую увязываться с мандатами Миссии (п. 12).

Меры, принятые во исполнение решения/просьбы

МООНК работает в тесной координации с партнерами-исполнителями в целях содействия обеспечению успешного осуществления мероприятий. Миссия создала для своих партнеров-исполнителей строгую систему финансовой и фактологической отчетности, которая также помогает отслеживать достижение результатов.

Осуществление такой деятельности продолжает играть крайне важную роль в укреплении способности МООНК выполнять свой мандат. Все проекты, запланированные Миссией на период 2020/21 года, будут способствовать решению важнейших приоритетных задач, предусмотренных мандатом Миссии. К ним относятся содействие укреплению доверия между общинами, которое способствует укреплению и упрочению мира и безопасности; оказание поддержки учреждениям в сфере верховенства права в

соответствии с международными нормами и стандартами уголовного правосудия и прав человека, а также дальнейшая деятельность по решению вопросов повестки дня, касающихся женщин и мира и безопасности, а также молодежи, мира и безопасности.

В. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам

Сквозные вопросы

(A/70/742 и резолюция 70/286 Генеральной Ассамблеи)

Комитет с сожалением отмечает, что при составлении предлагаемых бюджетов миссий на 2016/17 год не во всех случаях было учтено требование о пересмотре потребности в сохранении должностей, которые оставались вакантными в течение двух или более лет, и представлении обоснования сохранения или упразднения таких должностей (п. 46).

Консультативный комитет напоминает о том, что в своей резолюции 69/307 Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря продолжать усилия по уменьшению общего экологического воздействия каждой миссии по поддержанию мира. В этой связи Комитет вновь указывает на важность дальнейшего обеспечения того, чтобы меры, которые окажутся наиболее эффективными, осуществлялись в первоочередном порядке и более интенсивно, включая меры, касающиеся ликвидации, удаления и вторичной переработки имущества и материалов миссий (см. A/68/782, п. 120). Комитет ожидает завершения доработки обновленной политики в области управления природоохранной деятельностью и политики в области утилизации отходов и надеется, что конкретные последствия, связанные с их применением в полевых миссиях, будут включены в следующий обзорный доклад вместе с обновленной информацией об осуществлении проекта по созданию Механизма оперативной технической помощи по эколого-климатическим вопросам и продолжающихся усилиях по переходу на альтернативные технологии использования возобновляемых источников энергии в операциях по поддержанию мира (п. 94).

Комитет подчеркивает необходимость планирования и составления бюджета на реалистичной основе, а также более эффективного контроля и надзора за осуществлением проектов, в том числе

МООНК постоянно пересматривает штатное расписание и оценивает потребности Миссии в заполнении вакантных должностей. Единственной должностью, которая является вакантной в течение двух и более лет, является должность начальника Управления верховенства права (Д-1).

В период 2020/21 года Миссия будет продолжать осуществление инициатив и мероприятий в области охраны окружающей среды, направленных на дальнейшее уменьшение своего воздействия на окружающую среду и повышение уровня информированности в соответствии с экологической стратегией Организации и политикой в области удаления отходов, а также общесистемным планом действий Миссии в области охраны окружающей среды. МООНК будет прилагать усилия для осуществления инициативы по повышению энергоэффективности, переработке отходов и посадке деревьев, и будет заниматься повышением осведомленности в рамках проведения таких мероприятий, как Всемирный день окружающей среды. Об этом подробно говорится в пункте 15 настоящего доклада.

МООНК осуществляет проект по повышению эффективности контрольной модели управления цепью снабжения в области планирования и прогнозирования спроса. Полученные результаты позволяют

Просьба/рекомендация

соответствующими подразделениями Департамента полевой поддержки в Центральном учреждении и на БСООН, особенно проектов, работы по которым ведутся на протяжении более одного бюджетного цикла. Подробную информацию по многолетним проектам, в частности данные о ходе выполнения проекта в целом по состоянию на момент составления соответствующей бюджетной заявки, следует включать в предложения по бюджету соответствующих миссий, и в бюджетной заявке проекты с бюджетом 1 млн долл. США или более должны быть четко выделены (п. 157).

Комитет с нетерпением ожидает результатов анализа, который проводится в настоящее время с целью изучить возможность замены части парка легковых пассажирских автотранспортных средств автомобилями с кузовом типа «седан», автомобилями многоцелевого назначения и автомобилями, работающими на альтернативных видах топлива (п. 160).

Консультативный комитет поддерживает прилагаемые усилия по повышению медицинских стандартов и укреплению потенциала на местах и надеется далее, что эти усилия помогут устранить недостатки, выявленные Комиссией ревизоров. Комитет намерен держать этот вопрос в поле зрения при рассмотрении будущих докладов об общем обзоре и предложений по бюджетам отдельных миссий (п. 167).

Меры, принятые для выполнения просьбы/рекомендации

усовершенствовать нынешние процедуры МООНК и послужат подспорьем для старшего руководства при прогнозировании потребностей Миссии в ресурсах. МООНК подтверждает, что в настоящее время она не осуществляет никаких многолетних проектов или проектов стоимостью более 1 млн долл. США и не предлагает осуществлять их в период 2020/21 года.

МООНК предлагает продолжать замену легковых пассажирских автомобилей на автомобили с кузовом типа «седан», автомобили многоцелевого назначения и автомобили, работающие на альтернативных видах топлива, в случаях превышения установленного срока их службы и когда они удовлетворяют критериям замены.

Миссия продолжает изучать пути совершенствования медицинского обслуживания персонала и его иждивенцев, устранения любых выявленных недостатков и достижения экономии средств.

Финансирование Миссии Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово

(A/73/755/Add.4 и резолюция 73/318 Генеральной Ассамблеи)

Просьба/рекомендация

Консультативный комитет напоминает, что в своих резолюциях по бюджетам миротворческих миссий Генеральная Ассамблея постоянно просит Генерального секретаря обеспечить оперативное заполнение вакантных должностей (см. A/71/836, п. 108). Консультативный комитет вновь подтверждает свое мнение о том, что закладываемые в бюджет показатели доли вакантных должностей должны основываться, насколько это возможно, на фактических показателях доли вакантных должностей. В тех случаях, когда заложенные в предлагаемый бюджет показатели отличаются от фактических на момент подготовки бюджета, в соответствующих бюджетных документах должно приводиться четкое обоснование используемых показателей (A/70/742, п. 45). Комитет вновь подчеркивает, что

Меры, принятые для выполнения просьбы/рекомендации

Миссия продолжает прилагать все усилия для своевременного заполнения вакантных должностей с помощью: а) Группы по набору персонала Секции людских ресурсов, которая тесно взаимодействует с руководителями, принимающими решение о найме, на каждом этапе процесса набора персонала; б) предоставления консультационной помощи руководителям, принимающим решение о найме, в целях обеспечения соблюдения правил и положений о найме персонала; и с) учебной подготовки руководителей, принимающих решение о найме, по вопросам, касающимся процесса набора сотрудников в системе «Умоджа».

сохраняющиеся потребности в должностях, которые остаются вакантными в течение двух или более лет, должны подвергаться анализу и что предложения о сохранении или упразднении таких должностей должны фигурировать в последующих предлагаемых бюджетах (A/69/839, п. 67; см. резолюцию 66/264 Генеральной Ассамблеи) (п. 22).

Консультативный комитет отмечает усилия, принимаемые Миссией в целях повышения показателя соблюдения требований о заблаговременном бронировании билетов за 16 дней до даты поездки, и призывает ее и далее прилагать усилия в этом направлении (п. 26).

МООНК будет продолжать укреплять механизм обеспечения более строгого соблюдения требований о заблаговременном бронировании билетов за 16 дней до даты поездки путем направления сотрудникам напоминаний в циркулярных электронных письмах вещания МООНК и со стороны Группы оформления поездок Секции людских ресурсов — о необходимости принимать все меры для заблаговременной обработки их планов поездок в целях обеспечения соблюдения этих требований, а также будет оказывать помощь, когда и если это необходимо, чтобы обеспечить соблюдение этих требований. Обеспечением соблюдения требований о заблаговременном бронировании билетов за 16 дней до даты поездки занимается Группа оформления поездок, которая разъясняет сотрудникам, поездка которых подтверждается и/или будет утверждена в обозримом будущем, необходимость своевременного оформления заявок на поездки в «Умодже». Для всех поездок, которые оформляются без соблюдения требований о заблаговременном бронировании за 16 дней, требуется подробное обоснование, которое должно быть представлено начальнику Отдела поддержки миссии для рассмотрения и утверждения до того, как Группа оформления поездок примет решение о выписке билетов. В настоящее время показатель соблюдения требований о заблаговременном бронировании за 16 дней до поездки повысился с 73,8 процента в период 2018/19 года до 78,40 процента в период 2019/2020 года.

Приложение I

Определения

А. Терминология, касающаяся предлагаемых кадровых изменений

В связи с предлагаемыми кадровыми изменениями (см. раздел I настоящего доклада) использовалась следующая терминология:

- **Создание должностей:** создание новых должностей предлагается в тех случаях, когда необходимы дополнительные ресурсы, а возможности перевода ресурсов из других подразделений или осуществления конкретной деятельности за счет имеющихся ресурсов отсутствуют.
- **Перепрофилирование должностей:** утвержденные должности, предназначенные для выполнения определенных функций, предлагается использовать для осуществления другой предусмотренной мандатом деятельности, не связанной с первоначальными функциями. Хотя перепрофилирование должностей может быть связано с их переводом в другую точку или подразделение, это не влечет за собой изменения категории или класса должностей.
- **Перевод должностей:** утвержденные должности предлагается перевести в другое подразделение для выполнения сопоставимых или смежных функций.
- **Реклассификация должностей:** утвержденные должности предлагается реклассифицировать (повысить или понизить класс), когда существенно изменяются должностные функции и обязанности.
- **Упразднение должностей:** утвержденные должности предлагается упразднить, если они более не требуются для деятельности, ради осуществления которой они были утверждены, или для осуществления другой предусмотренной мандатом приоритетной деятельности в рамках миссии.
- **Преобразование должностей:** существуют следующие три возможных варианта преобразования должностей:
 - Преобразование должностей временного персонала общего назначения в штатные должности: утвержденные должности, финансируемые по статье «Временный персонал общего назначения», предлагается преобразовать в штатные должности, если выполняемые функции носят постоянный характер.
 - Преобразование контрактов индивидуальных подрядчиков или договоров подряда с физическими лицами для создания должностей национального персонала: с учетом постоянного характера определенных функций в соответствии с пунктом 11 раздела VIII резолюции [59/296](#) Генеральной Ассамблеи контракты индивидуальных подрядчиков или договоры подряда с физическими лицами предлагается преобразовать для создания должностей национального персонала.
 - Преобразование должностей международного персонала в должности национального персонала: утвержденные должности международного персонала предлагается преобразовать в должности национального персонала.

В. Терминология, касающаяся анализа разницы в объеме ресурсов

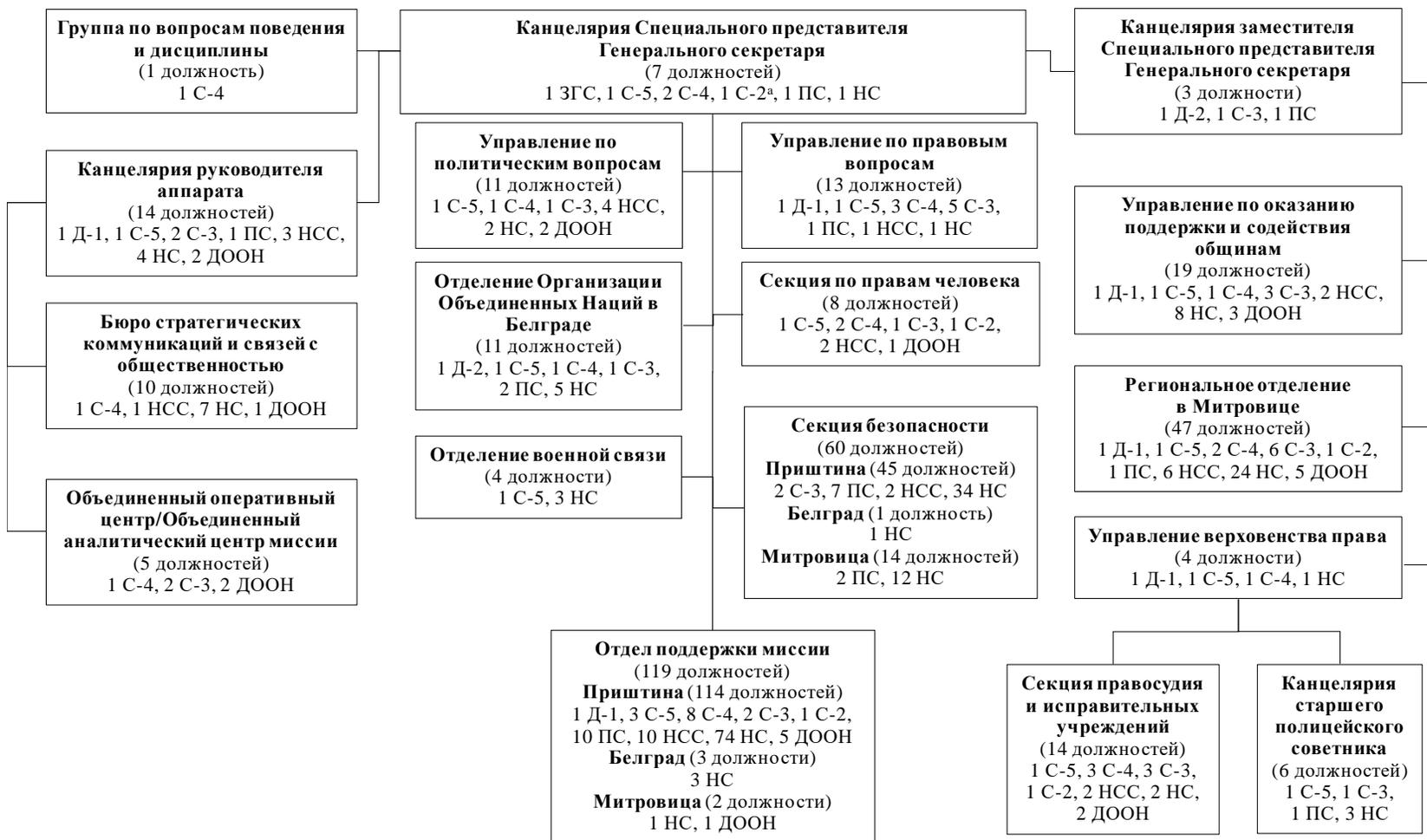
В разделе III настоящего доклада для каждого случая возникновения разницы в объеме ресурсов описывается фактор, в наибольшей степени определяющий эту разницу, с указанием конкретных стандартных вариантов изменений в разбивке по перечисленным ниже четырем стандартным категориям:

- **Мандат:** разница, обусловленная изменениями в масштабах деятельности и сфере охвата, предусмотренных в мандате, или вытекающими из мандата изменениями в ожидаемых достижениях.
- **Внешние факторы:** разница, обусловленная действиями сторон или ситуациями, не зависящими от Организации Объединенных Наций.
- **Параметры расходов:** разница, обусловленная положениями, правилами и политикой Организации Объединенных Наций.
- **Управление:** разница, обусловленная действиями руководства, направленными на достижение запланированных результатов более эффективным (например, путем изменения приоритетов или добавления определенных мероприятий) или более рациональным способом (например, путем принятия мер по сокращению персонала или объема вводимых оперативных ресурсов при сохранении прежнего объема деятельности), и/или вызванная проблемами с выполнением работы (например, в результате занижения расходов или объема вводимых ресурсов, необходимых для осуществления определенного объема деятельности, или в результате задержек с наймом).

Приложение II

Схемы организационной структуры

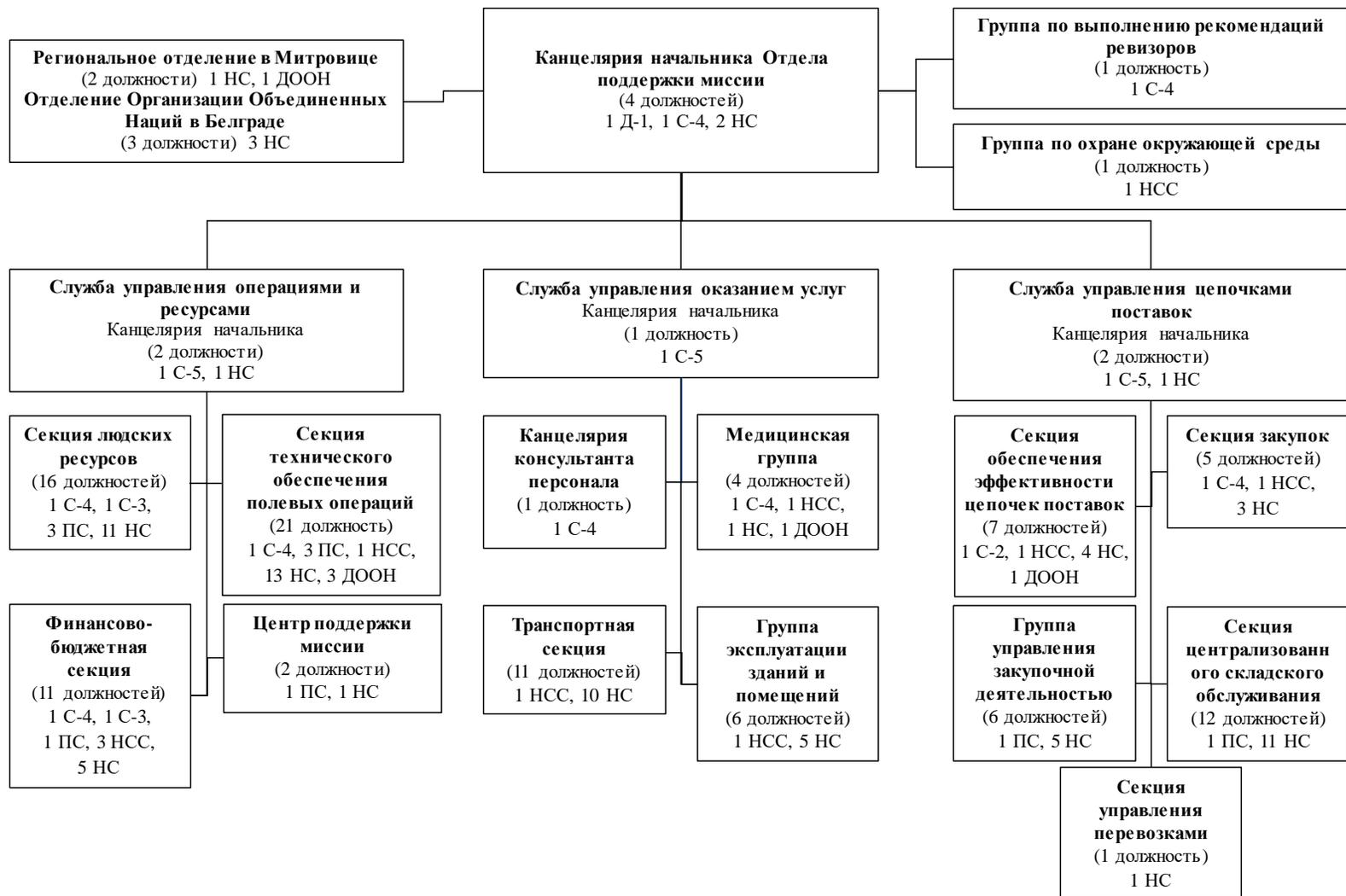
А. Миссия Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово



Сокращения: ДООН — доброволец ООН, ЗГС — заместитель Генерального секретаря, НСС — национальный сотрудник-специалист, НС — национальный сотрудник, ПС — категория полевой службы.

^a Перепрофилированная должность.

В. Отдел поддержки миссии



Сокращения: ДООН — доброволец ООН, НСС — национальный сотрудник-специалист, НС — национальный сотрудник, ПС — категория полевой службы.

Карта

